

Årsredovisning

2024



Innehållsförteckning

Överblick

- 3 Plejd i korthet
- 4 VD har ordet

Vår verksamhet

- 5 Vår verksamhet
- 7 Älskad av elektrikern
- 8 Älskad av slutkunden
- 9 Allt under ett och samma tak
- 10 Multidimensionell tillväxt

Hållbarhetsrapport

- 11 Om hållbarhetsrapporten
- 12 Väsentlighetsanalys
- 13 Produktkvalitet
- 15 Etisk företagsmetodik
- 16 Attraktiv och konkurrenskraftig arbetsgivare
- 17 Revisorns yttrande om hållbarhetsrapporten

Bolagsstyrningsrapport

- 18 Bolagsstyrning
- 19 Valberedning
- 20 Styrelse
- 24 VD och övriga ledande befattningshavare
- 27 Revisorns yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Finansiell information

- 28 Förvaltningsberättelse
- 29 Finansiella rapporter | Koncernen
- 34 Finansiella rapporter | Moderbolaget
- 38 Noter
- 52 Revisionsberättelse

Om bolaget

Plejd är en ledande nordisk leverantör av smart belysning och andra smarta produkter. Med användarupplevelsen i fokus gör vi smarta produkter enkla och tillgängliga för alla.

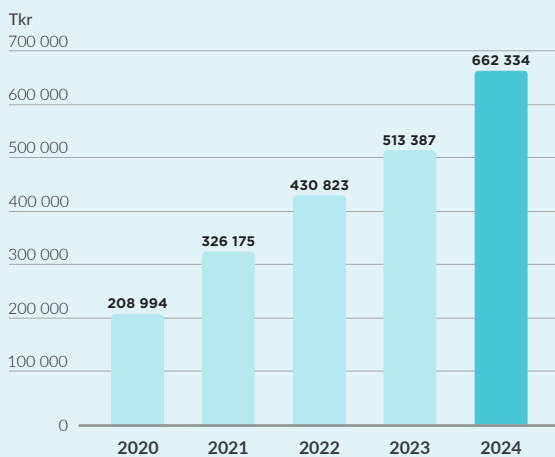


Flerårsöversikt | Koncernen

Belopp i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	662 334	513 387	430 823	326 175	208 994
Bruttomarginal, %	53,6	54,4	58,7	57,0	55,5
Rörelseresultat (EBIT)	134 518	59 520	79 407	53 680	25 331
Rörelsemarginal, %	20,3	11,6	18,4	16,5	12,1
Soliditet, %	74,0	71,3	69,7	70,9	76,1
Aktiekurs per sista balansdag, kr	370	167	206	414	194
Likvida medel	43 825	21 365	43 012	105 478	130 126
Medelantal anställda	207	202	182	135	100

Nettoomsättning

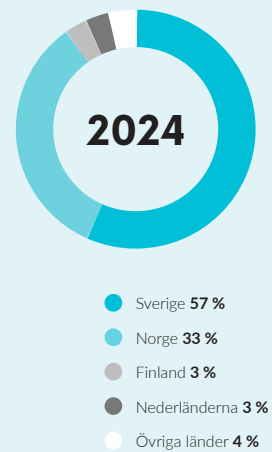
2020-2024



Marknadsfördelning

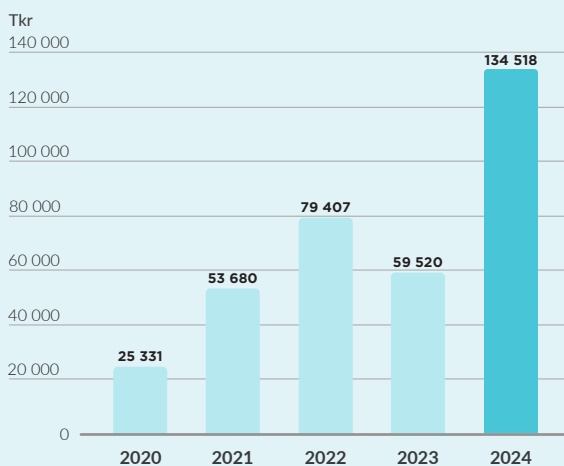
Organisk tillväxt

2024	29,0 %
2023	19,2 %
2022	32,1 %
2021	56,1 %
2020	62,0 %



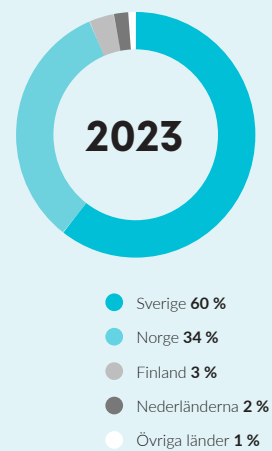
EBIT

2020-2024



Rörelsemarginal

2024	20,3 %
2023	11,6 %
2022	18,4 %
2021	16,5 %
2020	12,1 %



VD har ordet

2024 markerar ett väldigt viktigt år för Plejd, framför allt ur två perspektiv:

Vi har visat att den nya kategorin smarta armaturer har blivit mycket framgångsrik, och därmed har vi nu en ny, bevisad och betydande kategori att fortsätta växa inom. Utöver detta lanserades två nya spännande produktkategorier inom solskydd och värmestyrning genom jalousipucken JAL-01 och termostaten TRM-01. 2024 markerar året då vi breddade vårt erbjudande till fyra produktkategorier och därigenom signifikant ökade vår adresserbara marknad och våra möjligheter att fortsätta den starka organiska tillväxten.

Vi har också tydligt visat den hävstång vi tidigare kommunicerat kring lönsamhet, nu när kostnaderna planat ut i relation till omsättningsökningen. Det har resulterat i en kraftigt förbättrad rörelsemarginal, och framför allt under fjärde kvartalet kunde vi se en helt ny nivå. Vi förväntar oss att fortsätta denna positiva trend och, givet en fortsatt stark tillväxt.

Utöver dessa två aspekter fortsätter vi vår etablering i Europa och har nu en stabil bas med marknader att expandera på under många år framöver.

Avslutningsvis vill jag rikta ett stort tack till teamet för ett fantastiskt väl genomfört år. Vi ser nu fram emot att fortsätta vår multidimensionella tillväxtresa.

Babak Esfahani
VD för Plejd AB (publ)



Vår verksamhet

Professionella smarta produkter

Plejd är ett ledande nordiskt teknikföretag som utvecklar produkter inom områdena för smart belysning, värmestyrning och styrning för solskydd. Vårt produktsortiment är skräddarsytt för att möta olika behov och erbjuder fler fördelar jämfört med traditionella alternativ. Vår trådlösa mesh-teknik och intuitiva app ger den flexibilitet och enkelhet som

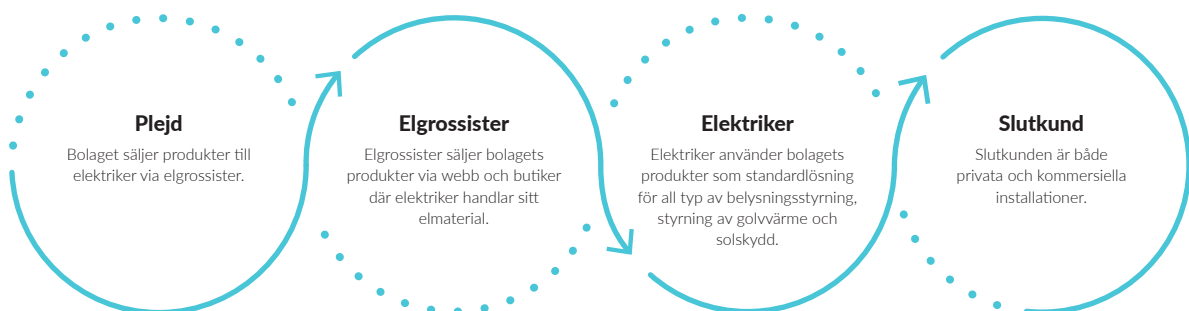
gör Plejd till ett självklart val för både slutkunder och elektriker. Produkterna är utvecklade med elektrikern i åtanke, med teknik som förenklar och förbättrar installationen. Med Plejd får elektrikern enkelheten som traditionella produkter men med en rad nya möjligheter.



Elektrikern är bolagets primära kund

Vi säljer våra produkter via elgrossister till elektriker, som i sin tur installerar dem hos både privata och kommersiella slutkunder. Plejds produkter skapar värde för alla parter, men vårt fokus ligger på elektriker.

Vi utvecklar alla våra produkter och tjänster in-house, vilket ger oss full kontroll från idé till färdig produkt och säkerställer högsta kvalitet och bästa användarupplevelsen.





Vår produktportfölj

Med lanseringen av två nya produktkategorier – värmestyrning och styrning av solskydd – har vi nått en betydande milstolpe i vår utveckling. Med totalt fyra produktkategorier i vårt sortiment stärker vi nu vår position och breddar vårt erbjudande för att möta en större del av marknadens efterfrågan.

Tidigare låg vårt huvudfokus på puckserien, som utgjort en central del av vårt sortiment och varit mycket uppskattad av elektriker. År 2023 tog vi ett stort steg framåt genom att lansera våra smarta armaturer. Dessa armaturer kombinerar modern design med smart teknik för att ge elektrikern maximal flexibilitet och samtidigt låta slutanvändaren anpassa ljuset efter både design och behov. Våra armaturer har blivit en stor framgång och fått mycket positiv respons från både elektriker och slutanvändare.

Under 2024 fortsatte vi att expandera vårt sortiment genom att introducera två nya produktkategorier: smart styrning av solskydd och värmestyrning. Dessa lanseringar är en del av vår satsning att bredda vårt utbud och erbjuda ännu större värde för våra kunder.

Vår Jalusi controller JAL-01 är utvecklad för smart styrning av motordrivna solskydd, som rulljalousier och fasadpersienner. Precis som andra puckar kan den enkelt styras och automatiseras med appen eller ett knapptryck. Ljusinsläpp kan anpassas och insyn skyddas för att skapa den perfekta atmosfären, oavsett tid på dagen.

I slutet av 2024 lanserade vi dessutom vår Termostat TRM-01 för smart styrning av elburen golvvärme. Termostaten gör det enkelt att optimera temperaturen för ökad bekvämlighet. Med funktioner

som dag- och nattsänkning är den designad för att spara energi, samtidigt som den erbjuder en smidig och effektiv styrning av uppvärmningen.

Med fyra produktkategorier har vi breddat vår marknadspotential avsevärt och ser fram emot att fortsätta expandera och förbättra vårt erbjudande med fler innovativa produkter under lång tid framöver.

Marknad

I dagsläget används Plejd-produkter främst i fastigheter upp till ca 1 000 kvm. Majoriteten av dessa installationer är privatbostäder som lägenheter och villor, men en betydande del är även kommersiella miljöer som kontor, restauranger och butiker.

Under kommande år kommer bolaget utveckla systemet och bredda produktsortimentet för att på ett bättre sätt kunna ta sig an ännu större fastigheter och förväntas således få en större andel kommersiella installationer. Bolagets produkter installeras främst i samband med renoveringar men genom den smidiga trådlösa tekniken passar produkterna utmärkt för såväl renovering som nyproduktion.



1 miljon+
Plejd-system



7 miljoner+
Plejd-enheter

Älskad av elektrikern

Våra elektriker ersätter traditionella alternativ med vår digitala plattform, vilket ger dem flera nya möjligheter.

Enkel och kraftfull konfigurering

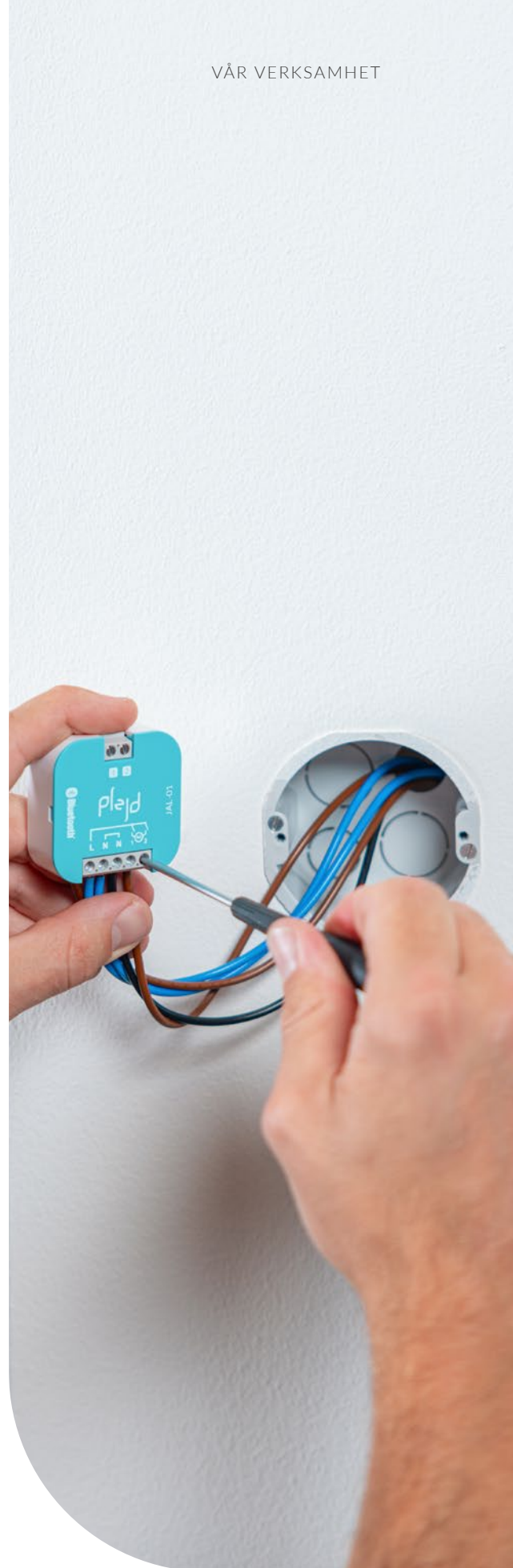
Traditionell belysningsstyrning är ofta komplex, manuell och begränsad konfigurering med produkter från flera olika leverantörer. Det innebär extra arbete för elektrikern som behöver lära sig olika produkter och system för att lösa problemen. Med våra produkter görs all konfigurering enkelt och intuitivt via vår app, vilket sparar tid men framför allt öppnar upp för nya möjligheter att anpassa produkterna efter situationen.

Trådlös kabeldragning

Problematisk kabeldragning för belysning har alltid varit en del av elektrikerns vardag. Kabeldragningar brukar innebära involvering av fler hantverkare, som exempelvis målare för att dölja en ny kanalisering, och kan därmed skapa osäkerhet i planering och kostnad för projektet. För elektrikern kan oväntade och problematiska kabeldragningar bli tidskrävande, vilket kan påverka vinsten i projekt där de erbjuder fastpris. Vår trådlösa teknik ger elektrikern möjlighet att på några få sekunder skapa "virtuella" kablar, vilket inte bara undviker problematisk kabeldragning utan även ger flexibilitet att placera lampknappar och styrning där det önskas.

Effektivisering och merförsäljning

Marknaden för smarta produkter expanderar snabbt och med det ökar efterfrågan på mångsidiga och innovativa lösningar. Elektriker ställs inför behovet att kunna hantera allt från appstyrning och scenarion till röststyrning och integration i smarta hemsystem. Traditionellt innebär det en tidskrävande process med krav på särskild kabeldragning, komplex programmering och utbildning. Med Plejd kan elektriker enkelt uppfylla dessa krav genom en enda plattform, utan behov av extra utbildning. Användarvänligheten och flexibiliteten betyder inte bara effektivare arbetsflöden utan även en ökad kundnöjdhet. Detta resulterar i en starkare marknadsposition och öppnar för potentiell merförsäljning för våra elektriker.



Älskad av slutkunden

För slutkunden är Plejd-appen ett lättanvänt verktyg för att styra och automatisera sina Plejd-produkter. Våra slutkunder älskar enkelheten och flexibiliteten med att kunna skapa egna scenarion och tidsfunktioner som passar deras behov.

Plejd för hemmet

Med Plejds smarta produkter kan privata slutkunder enkelt anpassa sitt hem med scenarier och schemaläggning. Plejd är det perfekta valet för renovering, nybygge eller för att göra ett hem smartare. Vår trådlösa teknik gör det enkelt att komplettera och utöka systemet vid behov. För att förenkla vardagen kan till exempel fasadbelysningen automatiseras efter solens upp- och nedgång, eller ett "hejdå"-scenario skapas där alla lampor släcks med ett enda knapptryck.



Plejd för företaget

Med Plejds produkter kan kommersiella slutkunder skapa en trivsamt och inbjudande atmosfär för både medarbetare och kunder. Arbetsplatsen kan enkelt anpassas och automatiseras med hjälp av schemaläggning och scenarier. Till exempel kan restauranger använda belysningsscenario "middag" för att skapa rätt stämning, medan kontor kan schemalägga att all belysning släcks automatiskt efter arbetstid. Vår användarvänliga app och trådlösa teknik erbjuder en kostnadseffektiv lösning med maximal flexibilitet.



Allt under ett och samma tak

För att kunna erbjuda våra kunder maximalt värde är vi övertygade om att vi måste kontrollera alla delar av användarupplevelsen. Det gör vi genom full vertikal integration, där vi förutom att utveckla alla delar av våra produkter även utvecklar produktionsautomation och kvalitetsutrustning. Dessutom har vi även en stor del av bolagets volymproduktion in-house.

Användarupplevelsen

Genom att ha full kontroll över alla delar av vårt erbjudande, som elektronik, mekanik, firmware, app och cloud-tjänster, är vi övertygade om att vi kan erbjuda de bästa förutsättningarna för att skapa den bästa användarupplevelsen för våra kunder.

Kvalitet och support

Full vertikal integration möjliggör noggrann kvalitetskontroll i alla led. Många kvalitetsrelaterade utmaningar är en kombination av flera faktorer, allt från produktion till testautomation, mjukvara, elektronik, med mera. Genom att ha kontroll över alla faktorer har vi den bästa möjligheten att över tid erbjuda våra kunder fantastisk kvalitet och support, vilket vi anser vara en fundamental pusselbit för vår framgång.

Inspirerande arbetsplats

Vi är övertygade om att en viktig förutsättning för en bra arbetsplats är förståelsen för medarbetarens bidrag till helheten. Genom att ha alla delar av vårt erbjudande under ett och samma tak skapar vi en inspirerande och utvecklande arbetsplats med nära samverkan mellan discipliner. Det ger de anställda unika möjligheter att enkelt samverka i en utvecklingsprocess, där exempelvis en apputvecklare kan gå direkt till elektroingenjören som skapar kretskortet för den hårdvara som appen styr. I samma byggnad finns och utvecklas produktion, automation och kvalitetsutrustning för samma produkt.

Lönsamhet

Genom vertikal integration kan vi enkelt identifiera optimeringsmöjligheter i alla led från produktionsautomation och processer till komponentval och produktdesign. Det vill säga, alla faktorer som i slutändan maximerar vår lönsamhet över tid.



Multidimensionell tillväxt

Mellan 2020 och 2024 har bolaget haft en genomsnittlig organisk tillväxt på 33 % per år, vilken i stort sett uteslutande kommer från belysningskategorin på den svenska och norska marknaden. Utifrån vår marknadsledande position har bolaget en multidimensionell tillväxtstrategi för att bibehålla en långsiktig kraftig organisk tillväxt under växande lönsamhet.

Marknader

Företaget fortsätter att fokusera på de länder som har identifierats som lämpliga för expansion utanför den svenska marknaden. Med den pågående expansionsfasen ligger fokus på att växa inom nya produktkategorier och anpassa produktsortimentet för att möta behoven på varje marknad.

Med den nya produktkategorin solskydd, siktar bolaget på att driva vidare expansionen i Europa, där styrning av solskydd ofta efterfrågas mer än belysningsstyrning.

Norge är ett tydligt exempel på företagets framgång och står för 33 % av den totala omsättningen. Tillväxten i Norge speglar den utveckling företaget sett i Sverige och bekräftar att Plejds affärsmodell är lika framgångsrik på internationella marknader.



Nya produktkategorier

Plejds tillväxtstrategi fokuserar på att lansera nya produktkategorier för att bredda kundbasen på varje marknad. Från början har bolagets huvudsakliga fokus legat på puckserien, och 2023 adderades smarta armaturer in i produktportföljen.

Under 2024 fortsatte expansionen med lanseringar av två nya kategorier – smart värmestyrning och styrning av solskydd. Dessa satsningar är en del av företagets långsiktiga mål att bredda och utöka sitt produktsortiment, samtidigt som de möter kundernas växande behov av smarta och effektiva lösningar.

Hållbarhets- rapport 2024

Om hållbarhetsrapporten

Hållbarhetsrapporten för Plejd AB avser räkenskapsåret 2024 och omfattar moderbolaget Plejd AB (org.nr 556790-9477) och samtliga bolag som konsolideras i koncernredovisningen för Plejd AB 2024, vilka anges i not 10, "Investeringar i dotterföretag". Hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen 6 kap 10–12§. Plejds hållbarhetsrapport publiceras årligen som en del av Årsredovisningen.



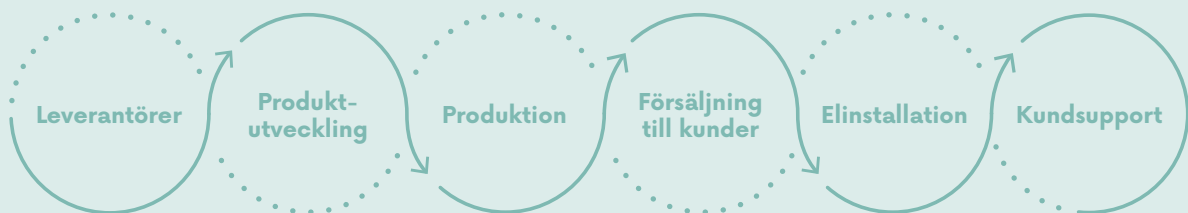
Plejds värdekedja

Vår värdekedja består av utveckling av smarta elektriska produkter vilket skapar värde för både elektriker och slutanvändare. Vi lägger stor vikt vid att designa produkter som är extremt enkla att installera och använda, med syftet att göra elektrikers arbete både smidigare och mer effektivt.

Genom vår upphandlingsprocess arbetar vi i nära samarbete med våra leverantörer för att säkerställa att våra produkter tillverkas med material av högsta kvalitet. Vår egen produktionsanläggning gör att vi befinner oss nära processen och behåller

kontrollen över varje produktionssteg. Våra produkter distribueras via grossister till flera länder i Europa och säljs sedan vidare till elektriker, som i sin tur installerar dem hos slutanvändarna. Våra sälj- och supportteam finns tillgängliga för att hjälpa kunder under hela produktens livslängd.

Vi fokuserar på att integrera hållbarhet inom områden som stöder våra affärsmål och adresserar specifika risker. Genom detta främjar vi vår långsiktiga tillväxt och operativa motståndskraft, samtidigt som vi säkerställer en genuin och mätbar påverkan.



Väsentlighetsanalys

Plejds förhållningssätt kring hållbarhet grundar sig i att säkerställa att de frågor som är viktigast för bolagets intressenter lyfts fram och tas upp av ledningsgruppen. Under året genomfördes därför en intressentanalys med fokus på hållbarhet, med syftet att identifiera, prioritera och rangordna olika hållbarhetsfrågor utifrån deras relevans och betydelse.

En väsentlighetsanalys genomfördes för att fastställa vilka frågor som är viktigast för verksamheten, och bedömde både de största riskerna och möjligheterna som företaget står inför. Riskerna identifierades genom en riskbedömning utförd av ledningsgruppen.

Hållbarhetsstyrning i praktiken

Styrelsen är ytterst ansvarig för bolagets hållbarhetsrapportering och har till uppgift att fastställa det långsiktiga hållbarhetsarbetet. VD ansvarar för att genomföra styrelsens beslut och strategier inom hållbarhetsområdet. Företaget har etablerat ett tvärfunktionellt team som upprätthåller hållbarhetsarbetet och dess resultat, samt rapporterar uppdateringar till styrelsen.

Plejd fokuserar på tre nyckelområden som bedöms vara de främsta drivkrafterna för hållbarhet inom företaget:

Produktkvalitet och regelverk

Plejd erbjuder högkvalitativa och säkra produkter som uppfyller gällande regelverk, för att säkerställa att produkterna inte orsakar skada för kunder eller på miljön. Plejd tar ansvar för produkterna genom dess livscykel och säkerställer att produkterna hanteras på ett miljömässigt ansvarsfullt sätt vid livscykelns slut.

Etisk företagsmetodik

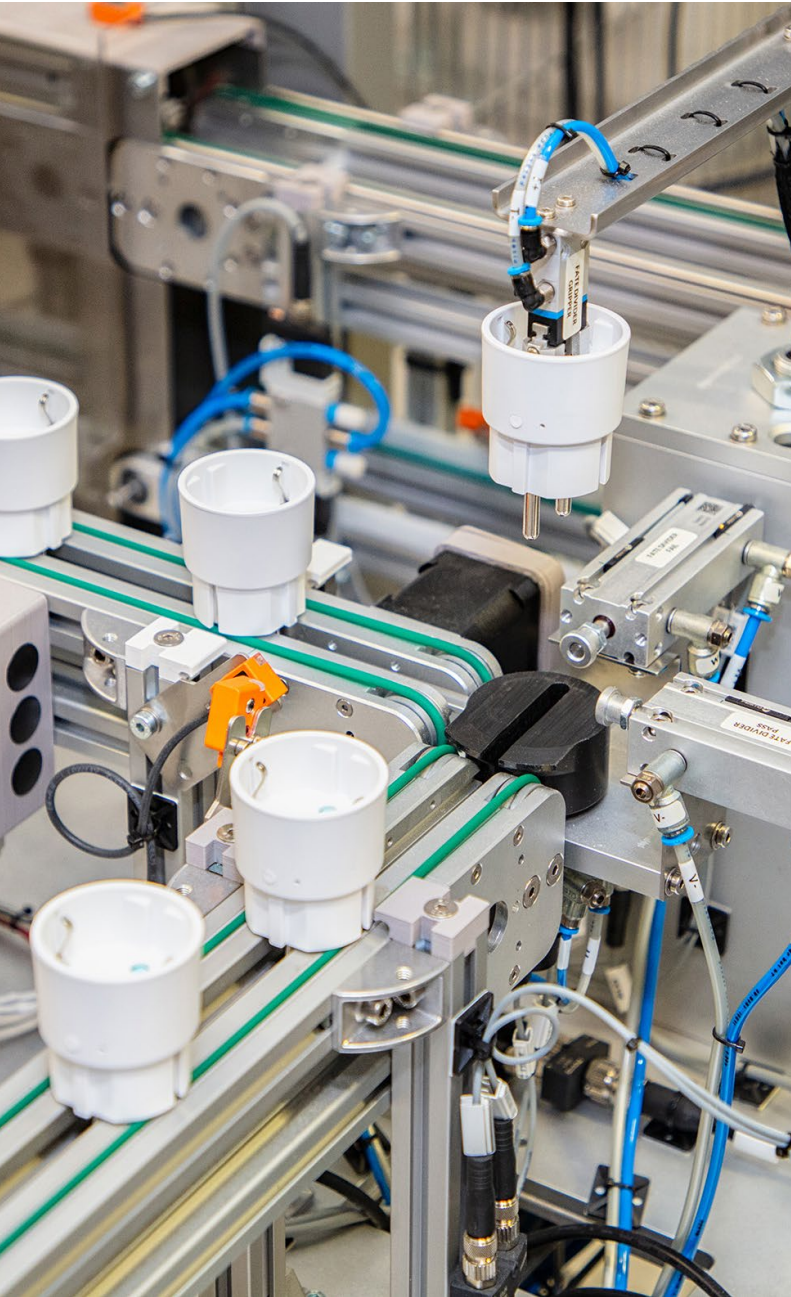
Plejd upprätthåller höga etiska standarder i all affärsverksamhet, vilket bland annat innefattar att motverka korruption inom företaget och i leveranskedjan. Plejd genomför också granskningar av leveranskedjan för att identifiera risker som kan utgöra ett hot mot mänskliga rättigheter.

Attraktiv och konkurrenskraftig arbetsgivare

Plejd är beroende av sina medarbetares kompetens för att utveckla innovativa produkter och erbjuder en arbetsplats som både främjar kreativitet och skyddar mot eventuella hälso- och säkerhetsrisker.



Kvalitet i fokus: trygga och säkra produkter



Våra interna kvalitetsstandarder

Produktsäkerhet och produktkvalitet är Plejds högsta prioritet. Eftersom våra produkter installeras i både hem- och företagsmiljöer litar kunderna på att produkterna uppfyller alla rådande krav. Eventuella brister i prestanda och tillförlitlighet kräver ofta felsökning eller produktersättning, vilket riskerar att påverka kundupplevelsen negativt. Vidare kan eventuella säkerhetsproblem resultera i att produkten måste återkallas från marknaden, vilket både kan skada vårt varumärke och medföra ekonomiska konsekvenser. Genom att leverera högkvalitativa och säkra produkter stärker vi det långsiktiga förtroendet hos våra kunder.

För att minimera riskerna kopplade till produktsäkerhet och kvalitet, har vi infört strikta interna processer för att kunna upptäcka och åtgärda potentiella avvikelser genom vårt kvalitetsledningssystem. Dessa processer innebär att vi ställer höga kvalitetskrav på material och komponenter som används i våra produkter för att minimera produktionsproblem, samt att alla produkter genomgår tester för funktion, mekanik och säkerhet innan de levereras till våra kunder. Processerna och testerna hjälper oss att upprätthålla en hög produktionseffektivitet och ger oss möjlighet att snabbt åtgärda eventuella problem som upptäcks under produktionen.

Vårt mål är att undvika avvikelser och åtgärda de som eventuellt hittas. Våra granskningar visar konsekvent att vi följer våra höga kvalitetsstandarder, vilket säkerställer att våra processer följs och att eventuella problem åtgärdas innan produkterna släpps ut på marknaden.

Säkerställning av produkt- och miljö säkerhet

Branschen är särskilt sårbar när det gäller miljöpåverkan, då elektronik kan innehålla ämnen som kan skada både konsumenternas hälsa och miljön vid kassering av produkterna. För att säkerställa konsumenternas trygghet och möjliggöra att våra produkter kan lanseras på marknaden, är det avgörande att noggrant identifiera och kartlägga de grundämnen som ingår i samtliga delar och komponenter av våra produkter.

Med tanke på att våra produkter ofta är i nära kontakt med eller används av människor, ser vi det som vårt ansvar att säkerställa att inga hälsofarliga ämnen finns i produkterna. Trots den betydande risken för att sådana ämnen kan förekomma är sannolikheten att de finns i våra produkter låg. Detta beror på att vi förhåller oss till de strikta EU-föreskrifterna som reglerar krav för leverantörer och importörer av dessa komponenter.

För att ytterligare minimera risken för att våra produkter innehåller farliga ämnen, utvärderar vi alla komponenter som används genom vår process för att garantera efterlevnad av RoHS-direktivet och REACH-förordningen. Dessa regelverk ställer tydliga krav och begränsningar för användning av ämnen som kan vara skadliga för människors hälsa och miljön.

Utvärderingarna av de ovan nämnda kraven har resulterat i en ökad säkerhet kring att bolagets produkter uppfyller marknadens krav och inte orsakat någon känd skada för våra kunder. Det har inte heller förekommit några fall där vi inte har kunnat säkerställa att våra underleverantörer haft tillgång till den nödvändiga dokumentation de krävt, vilket har underlättat deras möjlighet att dela information om våra produkter med kunder.

Ansvarsfull elektronikhantering

Elektroniska produkter innehåller en mängd olika delar och komponenter av skilda material. När dessa produkter kasseras är det av största vikt att de omhändertas på ett korrekt sätt. Om produkterna inte avfallshandteras på rätt sätt kan det leda till skadliga effekter på miljön och ekosystemet. Våra produkter distribueras i många länder inom EU och EES och varje nations avfallshandtering skiljer sig åt. Vi anser därför att det är av stor vikt att säkerställa att avfallet som vi genererar återvinns på korrekt sätt i respektive land.

För att minimera risken för negativ miljöpåverkan genom felaktig avfallshandtering, säkerställer vi korrekt hantering av elektronik-, batteri- och förpackningsavfall, som utgår ifrån kategorier associerade med direktiv och förordningar enligt EU. Genom att noggrant utforma våra förpackningar och förse våra produkter med tydlig och landspecifik märkning om avfallshandtering, bidrar vi till att skydda miljön och ekosystemet från potentiella skador orsakade av felaktig hantering.

Vi bidrar även till relevanta länders återvinnings- och avfallsorganisationer, vilket säkerställer att dessa organisationer kan fortsätta sin verksamhet och effektivt samla in samt återvinna allt elektroniskt avfall. Kunder värdesätter den information som tillhandahålls om avfallshandtering, då den gör det möjligt för dem att hantera våra produkter på ett miljömässigt ansvarsfullt sätt när de nått slutet av sin livscykel.

Integritet i centrum av vår verksamhet

Affärsintegritet

Bolaget tillämpar nolltolerans mot mutor, bedrägerier och oetiskt beteende. Detta säkerställer att vi upprätthåller rättvisa och etiska principer i hela vår verksamhet och leveranskedja. Vi har ett starkt engagemang för att upprätthålla höga etiska standarder som präglas av integritet och transparens. Vi står inför risker relaterade till korruption, såsom mutor, bedrägerier och intressekonflikter. Dessa risker utgör hot mot vår verksamhet och kan påverka både vår ekonomi och vårt varumärke.

Vår Whistleblower Policy tillhandahåller en plattform för att rapportera eventuell oro eller misstankar, både internt och externt. Denna policy ger oss en möjlighet att tidigt och noggrant hantera rapporter om tjänstefel innan de kan få negativ inverkan på företaget. Vår plattform för visselblåsning finns tillgänglig via vår hemsida.

Hittills har inga fall lyfts vilket bekräftar att vår policy har varit effektiv och att våra medarbetare har varit lyhörda.



Transparens i vår leverantörskedja

Som en elektronikproducent som arbetar globalt med många leverantörer, är en hållbar leveranskedja avgörande för vår verksamhet. En hållbar försörjningskedja börjar med utvinning av råmaterial, en process som kan präglas av oetiska förhållanden. Det finns alltid en risk att vi, omedvetet, bidrar till förhållanden som ohälsosamma arbetsvillkor, modernt slaveri och barnarbete genom vår omfattande leveranskedja. Sådana överträdelser har inte bara allvarliga konsekvenser för enskilda individer och samhällen, utan kan också skada de företag som är beroende av dessa produkter.

För att hantera dessa risker har vi utvecklat vår egen due diligence-process som inspireras av "OECD:s riktlinjer för multinationella företag om ansvarsfullt företagande" för att identifiera potentiella och faktiska risker inom leveranskedjan. Denna process omfattar riskbedömningar av samtliga företag i leveranskedjan,

samt regelbundna leverantörsrevisioner på löpande basis. Våra "Tier 1"-leverantörer, som är belägna eller har produktion i riskområden, klassificeras som högriskleverantörer och granskas därmed i första hand.

En uppförandekod för leverantörer har etablerats som betonar våra krav på leverantörer för att säkerställa goda arbetsvillkor och skydda mänskliga rättigheter inom deras verksamhet. Genom att fokusera på de områden där vi identifierat de största riskerna i vår leveranskedja, har vi bidragit till en ökad medvetenhet om vikten av att respektera mänskliga rättigheter. På grund av våra noggrant etablerade processer har leverantörerna blivit mer transparenta i att redovisa sin påverkan och sitt ansvar i sina verksamheter. Vår Statement of Transparency i enlighet med den norska Åpenhetsloven finns på vår hemsida.



Attraktiv och konkurrenskraftig arbetsgivare

Övergripande personalstrategi

Plejd ser sina medarbetare som en nyckelresurs och arbetar för att skapa en inkluderande och stimulerande arbetsmiljö. Vi vill vara en attraktiv arbetsplats som lockar rätt kompetens där medarbetarna trivs, vill stanna och utvecklas. Våra medarbetares engagemang och kompetens är avgörande för att vi ska uppnå våra mål och säkerställa en framgångsrik och hållbar organisation.

Då vi är ett snabbväxande techbolag står bolaget inför en eventuell risk avseende kompetensbrist bland personalen, vilket för oss som utvecklingsbolag kan leda till projektförseningar och begränsade innovativa idéer.

Vi står inför utmaningen att främja en arbetsplatskultur som stödjer medarbetarnas välbefinnande och professionella utveckling och om detta inte lyckas kan det leda till ökad personalomsättning och negativt påverka våra planer för fortsatt tillväxt.

Genom kompetensbaserad rekrytering prioriterar vi att rekrytera medarbetare med rätt kompetens, som tillför unika perspektiv och färdigheter, samt passar in i företagets kultur. För att främja en arbetsplats där våra anställda trivs och känner sig uppskattade, erbjuder vi förmåner och aktiviteter som stödjer både fysisk och mental hälsa. I vår Diskrimineringspolicy betonar vi också vikten av öppenhet och

respekt som grund för en arbetsplats där mångfald och tillit möjliggör för medarbetare att känna sig omhändertagna. Policyn stödjer vår personalstrategi som bygger på tillit, eget ansvar och olikheter.

En hälsosam och trivsamt arbetsplats

Att samla produktutveckling och tillverkning på en plats gör vårt arbete effektivt och tvärfunktionellt, men innebär också potentiella hälso- och säkerhetsrisker för medarbetarna. Lager- och produktionsområdena kräver hantering av tunga föremål, förflyttning av stora objekt och arbete som inte alltid är ergonomiskt anpassade.

Vi arbetar aktivt med att minska denna typ av risker, så att medarbetarna kan undvika skador och arbeta säkert. Genom vår Säkerhetskommitté granskar vi regelbundet arbetsmiljön för att identifiera hälsorisker och säkerhetsrisker för att säkerställa våra anställdas säkerhet och hälsa. Vår Arbetsmiljöpolicy, inklusive vår nollvision för ohälsa och arbetsrelaterade olyckor, utgör grunden för vårt arbete med hälsa och välbefinnande. Genom aktiv riskbedömning och en öppen rapporteringskultur säkerställer vi kontinuerligt en säker och hållbar arbetsmiljö.

Vårt engagemang för att skapa en hälsofrämjande arbetsmiljö återspeglas även i resultaten från vår medarbetarundersökning. Vi har genomfört intervjuer med våra anställda för att få insikt i deras syn på företagets personalförmåner och arbetsmiljö. Medarbetarundersökningen har gett oss värdefull feedback på förbättringsområden, både för att säkerställa att våra medarbetare är nöjda med företaget och för att skapa en trygg arbetsplats.

Revisors yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagstämman i Plejd AB, org.nr 556790-9477

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 11-16 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Göteborg, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Malmqvist

Auktoriserad revisor

Huvudansvarig revisor

Christoffer Bengtsson

Auktoriserad revisor

Bolagsstyrningsrapport

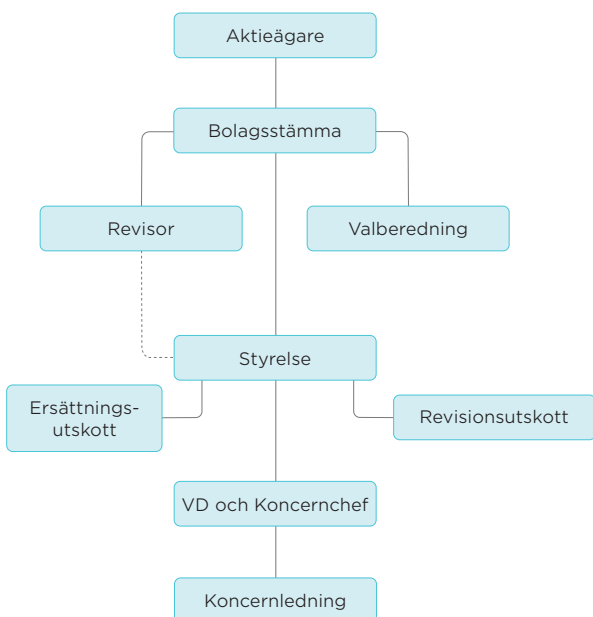
Denna bolagsstyrningsrapport för Plejd AB (publ), org. nr 556790-9477 ("Bolaget"), är framställd i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554). Bolaget tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") och följer tillämpliga lagar, bland annat aktiebolagslagen och årsredovisningslagen. Det är styrelsen i Bolaget som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten. Bolagsstyrningsrapporten för verksamhetsåret 2024 har granskats av företagens revisorer och beskrivs i "Revisorns yttrande om Bolagsstyrningsrapporten".

Bolagsstyrning

Plejd AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Mölndals kommun, Västra Götalands Län. Bolaget är noterat på Spotlight Stock Market sedan 11 april 2016. Plejd tillämpar svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") och lämnar här bolagsstyrningsrapport för räkenskapsåret 2024. Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisorer.

Riktlinjerna avseende Koden finns att tillgå på www.bolagsstyrning.se. Koden bygger på principen "följ eller förklara" vilket innebär att företag som tillämpar Koden kan avvika från enskilda regler men då ange en förklaring till avvikelsen.

Bilden nedan beskriver översiktligt bolagsstyrningen inom Plejd.



Avsteg från koden

Bolaget har valt att göra avsteg från punkt 2.3 genom att tillåta att personer i bolagsledningen att ingå i valberedningen, personer från bolagsledningen får dock inte utgöra en majoritet av ledamöterna eller utses till ordförande. Bolaget anser att personer i bolagsledningen har en god inblick i verksamheten vilket kan vara till fördel när man utvärderar kandidater och vill därför inte begränsa dessa från att bli valda av ägarna.

Aktieägare

Bolagets aktie är upptagen till handel på Spotlight Stock Market sedan den 11 april 2016 och aktien listas på Spotlight Select som är ett premiumsegment på Spotlight Stock Market.

Vid utgången av år 2024 uppgår aktiekapitalet till 1 676 808 kr fördelade på 11 178 720 aktier med ett kvotvärde på 0,15 kr.

Det finns fyra ägare som tillsammans äger 40,5 % av aktierna. De fyra aktieägarna är Christian von Koenigsegg privat och via bolag 12,5 %, Avanza Pension 12,0 %, Nordnet Pensionsförsäkring 8,7 % och Pluspole Group 7,3 %.

Det totala antalet aktieägare var vid årsskiftet 23 476 st.

Bolagsstämmor

Aktieägarnas rätt att besluta om Plejds angelägenheter utövas vid årsstämman och i förekommande fall extra bolagsstämma. Årsstämma hålles i Mölndal alternativt Göteborg varje kalenderår före juni månads utgång. Extra bolagsstämma hålles vid behov.

Årsstämman fattar beslut i ett antal obligatoriska frågor som följer av aktiebolagslagen och bolagsordningen som till exempel fastställande av resultat- och balansräkning, disposition av vinstmedel samt prövar frågan om ansvarsfrihet gentemot bolaget. Årsstämman beslutar också om valberedningens sammansättning, val av styrelseledamöter och styrelsens ordförande, revisor, ersättning till styrelseledamöter och revisor, riktlinjer för rörlig ersättning till VD och andra ledande befattningshavare samt eventuella ändringar av bolagsordningen.

Årsstämma 2024

Följande beslut fattades på årsstämman den 23 april 2024:

- Årsstämman fastställde årsbokslut, vinstdisposition och ansvarsfrihet för styrelse och VD.
- Omval av styrelseledamöter: Ylwa Karlgren, Erik Calissendorff, Nico Jonkers, Halldora von Koenigsegg och Anders Persson. Nyval av styrelseledamot Magnus Zederfeldt.
- Omval av styrelseordförande: Ylwa Karlgren.
- Omval av registrerade revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers till bolagets revisionsbyrå med auktoriserade revisorn Johan Malmqvist som huvudansvarig revisor.
- Stämman fastställde valberedningens förslag till arvoden för styrelse och revisor.
- Beslut om principer för valberedningen.
- Omval av ledamöter till valberedningen: Halldora von Koenigsegg, Iman Karimi och Erik Calissendorff, samt adjungering av styrelsens ordförande Ylwa Karlgren. Nyval av ledamot Marcus Neckmar.
- Stämman godkände förslaget om riktlinjer för ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare.
- Styrelsen bemyndigades att vid ett eller flera tillfällen och med eller utan aktieägarnas företrädesrätt besluta om nyemission av aktier om högst 10 procent av det registrerade aktiekapitalet i Bolaget.
- Beslut om incitamentsprogram 2024/2027 för ledande befattningshavare och anställda genom emission av teckningsoptioner.

Det fullständiga protokollet från årsstämman 2024 finns på www.plejd.com/investors.

Årsstämma 2025

Årsstämman 2025 äger rum onsdagen den 23 april 2025. För vidare information, se Plejds webbplats www.plejd.com/investors.

Valberedning

Plejds årsstämma fattar beslut om principer för valberedningens tillsättande och arbete. Valberedningens uppdrag omfattar beredning och upprättande av förslag till val av styrelseledamöter, styrelsens ordförande, stämmeordförande samt revisor liksom förslag rörande arvode till styrelsens ledamöter, ledamöter i eventuella styrelseutskott och till revisorn.

Vid årsstämman 2024 beslutades att valberedningen ska bestå av lägst tre och högst sex ledamöter och att ledamöterna skall väljas på den ordinarie årsstämman. De fyra största ägarna eller ägargrupperna i bolaget enligt Euroclear den sista december ska inbjudas att utse en representant i valberedningen. Om någon av de största ägarna/ägargrupperna avstår sin rätt att utse ledamot till valberedningen ska nästa aktieägare/ägargrupp i storleksordning beredas tillfälle att utse ledamot till valberedningen. Om någon tillfrågad aktieägare/ägargrupp avstår sin rätt att utse ledamot till valberedningen, behöver inte fler än åtta av de största aktieägarna/ägargrupperna tillfrågas, om inte detta krävs för att minst tre ledamöter ska bli utsedda. Därutöver kan en ledamot representera de mindre aktieägarna och styrelsens ordförande kan adjungeras in.

Styrelseledamöter kan ingå i valberedningen, men ska inte utgöra en majoritet av valberedningens ledamöter. VD ska inte vara ledamot i valberedningen. Minst en av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till den i bolaget röstmässigt största aktieägaren eller ägargrupp som samverkar om bolagets förvaltning. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts.

Har aktieägare tillkommit bland de fyra största aktieägarna efter att valberedningen konstituerats, får denne kontakta valberedningens ordförande med önskemål om att utse en ledamot. Valberedningens ordförande ska då informera övriga i valberedningen om önskemålet.

Ledamot i valberedningen	Representerar	Innehav
Halldora von Koenigsegg	Christian von Koenigsegg	12,5%
Iman Karimi	Pluspole Group	7,3%
Marcus Neckmar	Andra AP-fonden	5,9%
Erik Calissendorff	Plejd Grundare	5,7%

Om valberedningen är fulltalig och ägarförändringen är väsentlig där angelägen kompetens kan tillföras valberedningen kan ledamot utsedd av aktieägare/ägargrupp som inte längre tillhör de fyra största ägarna ställa sin plats till förfogande och den nye aktieägaren tillåtas utse en ledamot. Valberedningens sammansättning bör dock inte förändras senare än tre månader före årsstämman.

Valberedningens oberoende enligt "Koden" anses vara uppfyllt.

Valberedning inför årsstämman 2025

Vid stämman 2024 valdes Halldora von Koenigsegg, Iman Karimi, Erik Calissendorff samt Marcus Neckmar att ingå i Bolagets valberedning inför årsstämman 2025.

Styrelse

Sammansättning & oberoende

Enligt bolagsordningen ska Plejds styrelse bestå av lägst fyra och högst åtta ledamöter. Vid årsstämman den 23 april 2024 valdes sex styrelseledamöter. Vid styrelsens sammanträden deltar VD som föredragande. Andra befattningshavare deltar i styrelsens sammanträden som föredragande i särskilda frågor.

Av valberedningens motiverade yttrande inför årsstämman 2024 framgår att valberedningen i sitt förslag till styrelse har tillämpat regel 4.1 i Koden om mångfaldspolicy.

Målet med policyn är att styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt, en ändamålsenlig sammansättning som är präglad av mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämmovalda ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund, samt att en jämn könsfördelning ska eftersträvas.

Styrelsens oberoende

I enlighet med Koden ska en majoritet av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna vara oberoende i förhållande till Bolaget och dess ledning. Minst två av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen ska också vara oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare. För att avgöra om en styrelseledamot är oberoende ska en samlad bedömning göras av samtliga omständigheter som kan ge anledning att ifrågasätta ledamotens oberoende.

Styrelseledamöternas beroendeställning framgår av tabellen "Styrelsens sammansättning".

Samtliga styrelseledamöter, förutom Erik Calissendorff, bedöms vara oberoende i förhållande till Bolaget och/eller dess ledning. Samtliga ledamöter förutom Halldora von Koenigsegg bedöms vara oberoende till större aktieägare.

Namn	Befattning	Invald	Närvaro styrelsemöten	Oberoende i förhållande till bolagsledningen	Oberoende i förhållande till större aktieägare
Ylwa Karlgren	Ordförande i styrelsen	2021	11/11	Ja	Ja
Erik Calissendorff	Grundare och styrelseledamot	2009	11/11	Nej	Ja
Nico Jonkers	Styrelseledamot	2020	10/11	Ja	Ja
Halldora von Koenigsegg	Styrelseledamot	2022	10/11	Ja	Nej
Anders Persson	Styrelseledamot	2023	11/11	Ja	Ja
Magnus Zederfeldt	Styrelseledamot	2024	7/7	Ja	Ja

För ytterligare information om av bolagsstämmans valda styrelseledamöter hänvisas till avsnittet om styrelsen, sidan 21 i denna årsredovisning.

Styrelsens ansvar och arbete

Styrelsens arbete regleras av den svenska aktiebolagslagen och bolagsordningen. Styrelsens arbete regleras dessutom av den skriftliga arbetsordning som styrelsen årligen fastställer.

Arbetsordningen reglerar bland annat arbets- och ansvarsfördelningen mellan styrelsen, styrelsens ordförande och VD, liksom beslutsordningen inom styrelsen, styrelsens sammanträdesplan samt styrelsens arbete med redovisnings- och revisionsfrågor samt den finansiella rapporteringen. Styrelsen har också fastställt en instruktion för VD samt antagit andra särskilda policydokument.

Styrelsen ansvarar för Koncernens organisation och förvaltning av dess angelägenheter, fastställande av Koncernens övergripande mål, utveckling och uppföljning av de övergripande strategierna, beslut om större förvärv, avyttringar och investeringar, beslut om placeringar och lån, löpande uppföljning av verksamheten, fastställande av kvartals- och årsbokslut samt den fortlöpande utvärderingen av VD och övriga koncernledning. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen, inklusive system för övervakning och intern kontroll av Plejds finansiella rapportering och ställning. Styrelsen ska dessutom tillse att Plejds externa informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tydlig. Vid styrelsens sammanträden finns bland annat följande punkter återkommande på agendan: affärsläget, framtids- och beslutsfrågor samt ekonomisk och finansiell rapportering.

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande följer Plejds verksamhet genom fortlöpande kontakter med VD. Ordföranden organiserar och leder styrelsens arbete samt ansvarar därvid för att övriga styrelseledamöter får tillfredsställande information och beslutsunderlag. Ordföranden ansvarar även för att styrelsen fortlöpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om Plejd och i övrigt får den utbildning som krävs för att styrelsearbetet ska kunna bedrivas effektivt. Det är dessutom ordföranden som ansvarar för att se till att styrelsen årligen utvärderar sitt arbete.

Styrelsen har under 2024 haft 11 ordinarie styrelsemöten. Styrelsemötena har ägnats åt ekonomisk uppföljning av verksamheten, strategiska frågor, budgetdiskussioner, investeringsbeslut, antagande av policier och instruktioner, noteringsfrågor samt extern ekonomisk information. Styrelsemötena förbereds av ordförande och VD. VD försåg ledamöterna med skriftliga rapporter och underlag minst fem arbetsdagar före respektive sammanträde. Löpande under året erhöll styrelsen ledamöter månadsrapporter, vilka belyste koncernens ekonomiska och operationella utveckling i förhållande till budget. Dessa rapporter upprättas gemensamt av VD och CFO.

Styrelsens utskott

Enligt Kodens respektive aktiebolagslagen ska styrelsen inom sig inrätta ett ersättningsutskott och ett revisionsutskott. VD deltar i arbetet som ankommer på ersättningsutskottet respektive revisionsutskottet endast som föredragande. Styrelsen arbetar enligt fastställda instruktioner för frågor som ankommer på revisionsutskottet respektive ersättningsutskottet. Bara externa styrelseledamöter deltar i utskotten.

Ersättningsutskott

Huvuduppgifterna för ersättningsutskottet är att bereda styrelsens beslut i frågor som rör ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen, följa och utvärdera program för rörlig ersättning till bolagsledningen samt följa och utvärdera tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman beslutat. Ersättningsutskottet består av Ylwa Karlgren (ordförande) och Magnus Zederfeldt.

Revisionsutskott

Huvuduppgifterna för revisionsutskottet är att övervaka Plejds och koncernens finansiella rapportering, och riskhantering samt informera sig om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma huruvida revisorn tillhandahåller Bolaget andra tjänster än revisionstjänster. Styrelsen ska vidare bistå valberedningen vad gäller val av revisorer. Ordförande har återkommande kontakter med Bolagets revisor i syfte att skapa ett löpande menings- och informationsutbyte. Styrelsen som helhet har fått preliminär och slutlig presentation av revisorn om bolagets utveckling. Revisionsutskottet består av Anders Persson (ordförande) och Ylwa Karlgren.

Utvärdering av styrelsens arbete 2024

Styrelseordföranden ansvarar för att utvärdering av styrelsens arbete genomförs årligen och att resultatet presenteras och diskuteras i styrelse och valberedning. Utvärderingen av 2024 genomfördes under det första kvartalet 2025.

Styrelse



Ylwa Karlgren

Ordförande sedan 2022
Styrelseledamot sedan 2021
Född | 1956

Civilekonom från Uppsala universitet. Över 30 års erfarenhet från ledande befattningar och internationella affärsmiljöer inom finansbranschen, inklusive SEB, samt fastighets- och energibranschen. Senior rådgivare. Styrelseledamot i Acrinova AB och styrelseledamot i Gullberg & Jansson AB.

Aktier | 1 900 st



Erik Calissendorff

Grundare och styrelseledamot sedan 2009
Född | 1980

Civilingenjör inom IT och entreprenörskap från Chalmers tekniska högskola. Arbetade som IT officer ombord på världens största privata superyachts såsom M/Y Eclipse innan grundande och arbetet i Plejd. Styrelseledamot i Bodyflight Sweden AB.

Aktier | 371 030 st
(personliga samt via närstående och helägt bolag)



Nico Jonkers

Styrelseledamot sedan 2020
Född | 1969

Civilingenjör i industriell ekonomi från University of Technology Eindhoven, Nederländerna. Signify (Philips Lighting) - Schneider Electric - Royal Philips, ansvarat för globala affärsenheter inom smarta hem samt byggnadsautomation. Började 2019 som global chef för innovation för Philips Personal Health.

Aktier | 0 st



Halldora von Koenigsegg

Styrelseledamot sedan 2022
Född | 1976

Internationell Marknadsekonomi, IIU Stockholm, New York. Framgångsrik företagsbyggare med internationell räckvidd. Operativ chef på Koenigsegg Automotive AB, delaktig i företaget sedan 2000 med befattningar såsom produktion, sälj, inköp & marknadsansvarig. Ordförande för Företagarna sedan 2024.

Aktier | 1 396 201 st
(kontrolleras av närstående, delvis genom företagsägda kapitalförsäkringar)



Anders Persson

Styrelseledamot sedan 2023
Född | 1957

Civilingenjör inom Teknisk Fysik från Chalmers tekniska högskola. Tidigare interim VD samt vice VD i Net Insight AB samt olika tjänster nationellt och internationellt inom Ericsson-koncernen. Styrelseordförande i Kebni Group AB, samt styrelseledamot i Ferroamp AB.

Aktier | 500 st



Magnus Zederfeldt

Styrelseledamot sedan 2024
Född | 1962

Ekonom från Lunds universitet. Över 25 års erfarenhet från ledande befattningar inom försäljning och marknadsföring i internationella produktbolag, bl. a. Ericsson Mobile och Axis. Arbetar idag som senior rådgivare inom försäljningsstrategi och internationalisering. Vice Ordförande i Malmöretsen av Svenska Röda Korset.

Aktier | 500 st

Externa revisorer

Bolagets revisor, vald vid årsstämman, granskar Plejds årsredovisning och koncernredovisning, styrelsens och VD:s förvaltning samt årsredovisningarna för dotterbolag samt avger revisionsberättelse.

Revisorn har löpande kontakt med styrelsens ordförande, revisionsutskottet samt med VD och CFO. Revisorn arbetar utifrån en revisionsplan och rapporterar sina iakttagelser till styrelsen. I samband med årsbokslutet ger revisorn sin syn på bolagets interna rutiner och kontrollsystem.

Revisorn deltar vanligtvis på två styrelsemöten per år dels för att gå igenom revisionsplanen och dels i samband med behandling av bokslutskommunikén. Revisorn har löpande kontakt med styrelsens ordförande, revisionsutskottet och koncernledningen.

Vid årsstämman 2024 omvaldes Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB till revisorer, med Johan Malmqvist som huvudansvarig revisor. Revisorerna har inga uppdrag i bolaget som påverkar deras oberoende som revisorer.



Johan Malmqvist

Huvudansvarig revisor sedan 2020

Född | 1975

Magisterexamen i Ekonomi från Handelshögskolan i Göteborg. Auktoriserad revisor och Partner på PwC.



Christoffer Bengtsson

Medpåskrivande revisor sedan 2024

Född | 1992

Civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Karlstads universitet. Auktoriserad revisor.

VD och övriga ledande befattningshavare

Plejds VD och koncernchef är underställd styrelsen och ansvarar för bolagets löpande förvaltning. Ramen utgörs av en skriftlig instruktion för VD som fastställs årligen.

Ledningen bestående av VD, CFO, COO, CTO, CHRO samt CSO sammanträder för att följa upp verksamheten och diskutera koncernövergripande frågor samt ta fram förslag till strategi, affärsplan och budget som VD förelägger styrelsen för beslut. Mer om ledningen se sidan 25.

VD ansvarar för att styrelsen får sådan saklig och relevant information som krävs för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut. VD övervakar att Plejds mål, policier och strategiska planer som fastställts av styrelsen efterlevs och ansvarar för att informera styrelsen om Plejds utveckling mellan styrelsens sammanträden.

Riktlinjer för ersättning

Plejd har under året följt följande riktlinjer för ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare.

Plejd ska ha de ersättningsnivåer och anställningsvillkor som bedöms erforderliga för att rekrytera och behålla en ledning med god kompetens och kapacitet att nå uppställda mål. Marknadsmässighet ska vara den övergripande principen för lön och andra ersättningar till ledande befattningshavare i Plejd. Ledande befattningshavare ska erhålla fast lön. Utöver fast lön kan rörlig kontant ersättning utgå som belöningar tydligt målrelaterade prestationer i enkla och transparenta konstruktioner.

Ledningens icke-monetära förmåner, som tjänstebil, dator, mobiltelefon, extra sjukförsäkring eller företagshälsovård, ska kunna utgå i den utsträckning detta bedöms vara marknadsmässigt för ledande befattningshavare i motsvarande positioner på den marknad där Bolaget är verksamt. Det samlade värdet av dessa förmåner ska utgöra en mindre del av den totala ersättningen.

Ledande befattningshavare ska omfattas av vid var tid gällande ITP-plan eller ha en avgiftsbestämd tjänstepension som inte överstiger 30 procent av löneunderlaget. Ledande befattningshavare som är bosatta utanför Sverige eller är utländsk medborgare och har sin huvudsakliga pension i annat land än Sverige, kan alternativt erbjudas andra pensionslösningar som är rimliga i det aktuella landet.

Styrelsen ska ha rätt att frånga dessa riktlinjer om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl som motiverar det, förutsatt att detta redovisas och motiveras i efterhand. För ytterligare information om löner och ersättningar, se not 8. Aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram beslutas av bolagsstämman och omfattas inte av dessa riktlinjer.

Uppsägningstid & avgångsvederlag

Vid uppsägning av VD:s anställningsavtal gäller en uppsägningstid om sex månader, oavsett vilken part som säger upp anställningen. Inga avtal har träffats om avgångsvederlag. För övriga ledande befattningshavare gäller en uppsägningstid om upp till tre månader, oavsett vilken part som säger upp anställningen.

Koncernledning



Babak Esfahani

CEO

Född | 1982

Medgrundare och verkställande direktör, anställd i bolaget sedan 2010.

Aktier | 391 000 st



Linda Kjellberg

CFO

Född | 1981

Ekonomichef i bolaget sedan 2019, anställd i bolaget sedan 2016 med ansvar för ekonomi.

Aktier | 13 265 st
Teckningsoptioner | 3 000 st



Mikael Blixman

COO

Född | 1985

Operativ chef i bolaget sedan 2019, anställd i bolaget sedan 2018 med ansvar för inköp och produktion.

Aktier | 7 775 st
Teckningsoptioner | 3 000 st



Gustav Josefsson

CTO

Född | 1985

Teknisk chef i bolaget sedan 2018, medgrundare av Pluspole som ingår i Plejd-koncernen som helägt dotterbolag.

Aktier | 337 342 st
Teckningsoptioner | 2 775 st



Iman Karimi

CHRO

Född | 1980

Personalchef i bolaget sedan 2018, medgrundare av Pluspole som ingår i Plejd-koncernen som helägt dotterbolag.

Aktier | 302 781 st
Teckningsoptioner | 2 775 st



Rikard Sköldin

CSO

Född | 1983

Säljchef i bolaget sedan 2019, anställd i bolaget som säljare sedan 2016.

Aktier | 6 272 st
Teckningsoptioner | 3 000 st

Intern kontroll

Styrelsens och VD:s ansvar för intern kontroll regleras i den svenska aktiebolagslagen och årsredovisningslagen. Styrelsens ansvar regleras även i Koden som också innehåller krav på årlig extern informationsgivning avseende hur den interna kontrollen till den del den avser den finansiella rapporteringen är organiserad.

Syftet med den interna kontrollen är bland annat att säkerställa att bolagets mål uppnås vad gäller ändamålsenlig och effektiv verksamhet, effektiv styrning och efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar. Den interna kontrollen syftar vidare till att ge rimlig säkerhet avseende tillförlitligheten i den externa finansiella rapporteringen och att den externa finansiella rapporteringen är upprättad i överensstämmelse med lag och tillämpliga redovisningsstandarder samt Spotlight Stock Markets regelverk.

Bolagets process för intern kontroll, riskbedömning och uppföljning för att säkerställa att den omfattar alla väsentliga områden involverar styrelsen, revisionsutskottet, koncernledningen och övrig personal. Utöver att bedöma risker i den finansiella rapporteringen arbetar styrelsen och ledningen med att löpande identifiera och hantera väsentliga risker som påverkar Plejds verksamhet ur ett strategiskt, operativt och finansiellt perspektiv.

Läs mer om risker på sidan 42, not 4 i denna årsredovisning.

Kontrollmiljö

Styrelsen har fastlagt instruktioner och styrdokument i syfte att reglera VD:s och styrelsens roll- och ansvarsfördelning. Det sätt på vilket styrelsen övervakar och säkerställer kvaliteten på den interna kontrollen framgår av styrelsens arbetsordning, VD-instruktionen samt instruktion för VD:s rapportering.

Kontrollmiljön skapas vidare genom gemensamma värderingar, Plejds övergripande företagskultur och det sätt på vilket företaget är organiserat. Därutöver har bolaget regler, policys och detaljerade rutiner vilka kommuniceras från styrelse och VD till bolagets medarbetare och där efterlevnad följs upp. Huvuduppgiften för bolagsledningen och dess medarbetare är dels att implementera, vidareutveckla och upprätthålla koncernens kontrollrutiner, dels utföra intern kontroll inriktad på affärskritiska frågor.

Kontrollmiljön omfattar även månadsvisa rapportpaket och kvartalsrapporter innehållande utfall, budgetjämförelse, operativa mål, investeringar, bedömning och utvärdering av finansiella risker och analyser av viktiga operativa och finansiella nyckeltal.

Vad gäller den finansiella riskbedömningen bedöms riskerna främst ligga i att fel kan uppkomma i redovisningen av bolagets finansiella ställning och resultat. För att minimera dessa risker har styrande dokument etablerats avseende redovisning, rutiner för bokslut samt uppföljning av rapporterade bokslut. Rapportering av finansiell information sker genom ett koncerngemensamt affärssystem.

Bolagets revisor granskar årligen den finansiella informationen. Som ett resultat av revisionen rapporterar revisorn varje år eventuella förbättringsområden av processer och kontroller till bolagsledning och styrelse.

Ansvaret för presentationen av rapportpaket till styrelsen samt ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med riskbedömning och internkontroll avseende den finansiella rapporteringen är delegerat till VD. Styrelsen är dock ytterst ansvarig.

Uppföljning, utvärdering och rapportering

Varje månad upprättas finansiella rapporter för samtliga bolag inom koncernen tillsammans med konsoliderade finansiella rapporter av bolagets koncernekonomifunktion. Särskild analys görs av utveckling av installationer, orderläge, lagernivåer och rörelsekapitalbindning, kostnadsuppföljning, investeringar och kassaflöde. Särskild vikt läggs vid att eventuella problemställningar följs upp och att korrekt finansiell rapportering säkerställs i takt med bolagets fortsatta expansion och internationalisering.

Styrelsen tillsänds månadsvisa rapportpaket och den ekonomiska rapporteringen följs upp vid varje styrelsemöte. Inför publicering av delårsrapporter och årsbokslut går styrelse och ledning igenom den finansiella rapporteringen. Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som koncernledningen lämnar och Plejds finansiella ställning, strategier och investeringar diskuteras vid varje möte.

VD ansvarar för att den interna kontrollen är organiserad och följs upp enligt de riktlinjer som styrelsen fastställt. VD är även ansvarig för att det genomförs oberoende objektiva granskningar i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av koncernens processer för styrning, internkontroll och riskhantering.

Enligt Koden pkt 7.2 ska man under året utvärdera behovet av en särskild granskningsfunktion. Styrelsen har med beaktande av det arbete som utförs med den interna kontrollen och bolagets storlek gjort bedömningen att det för närvarande inte föreligger behov av att införa en internrevisionsfunktion.

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagstämman i Plejd AB, org.nr 556790-9477

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024 på sidorna 18–26 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Göteborg, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Malmqvist

Auktoriserad revisor

Huvudansvarig revisor

Christoffer Bengtsson

Auktoriserad revisor

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Plejd AB (publ) avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2024.

Flerårsöversikt | Koncernen

Belopp i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	662 334	513 387	430 823	326 175	208 994
Bruttomarginal, %	53,6	54,4	58,7	57,0	55,5
Rörelseresultat (EBIT)	134 518	59 520	79 407	53 680	25 331
Rörelsemarginal, %	20,3	11,6	18,4	16,5	12,1
Soliditet, %	74,0	71,3	69,7	70,9	76,1
Likvida medel	43 825	21 365	43 012	105 478	130 126
Medelantal anställda	207	202	182	135	100

Information om verksamhet

Bolaget utvecklar produkter och tjänster för smart belysning samt hem- och fastighetsautomation. Företaget har sitt säte i Mölndal, bolaget är publikt. Bolaget är noterat på Spotlight Stock Market sedan 11 april 2016.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Plejds valberedning föreslår Magnus Zederfeldt till ny styrelseledamot den 2 februari.
- Plejd visar ny takarmatur på Eliaden i Norge.
- Montanaro Asset Management har minskat sitt innehav i Plejd till 521 842 aktier motsvarande 4,67% av röster och kapital.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga för bolaget väsentliga händelser har inträffat efter rapportperiodens slut per den 31 december 2024.

Forskning och utveckling

Majoriteten av den forskning och utveckling som skett under räkenskapsåret har varit i syfte att utöka produktportföljen inom produktområdet smart belysning. Bolaget har fått mycket god avkastning på tidigare utvecklade teknikbas och fortsätter nu att bygga vidare på denna med fler produkter för att stärka sortimentet mot marknaden. Årets investeringar består främst av balanserade utvecklingskostnader.

Förslag till disposition av vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (tkr):

Överkursfond	294 763
Balanserat resultat	-122 883
Årets vinst	91 463
Summa	263 342
Disponeras så att i ny räkning överföres	263 342

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Resultaträkning | Koncernen

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
Nettoomsättning	6	662 334	513 387
Aktiverat arbete för egen räkning		90 649	81 126
Aktiverat arbete för producerade produkter		18 506	9 040
Övriga rörelseintäkter		4 939	6 400
Summa		776 427	609 953
Råvaror och förnödenheter		-307 310	-234 344
Övriga externa kostnader	7	-83 121	-87 463
Personalkostnader	8	-176 070	-163 979
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-68 109	-55 512
Övriga rörelsekostnader		-7 300	-9 135
Summa kostnader		-641 910	-550 433
Rörelseresultat		134 518	59 520
Finansiella poster		-2 200	-2 126
Summa resultat från finansiella poster		-2 200	-2 126
Resultat efter finansiella poster		132 318	57 394
Resultat före skatt		132 318	57 394
Inkomstskatt	9	-27 654	-12 435
PERIODENS RESULTAT		104 664	44 959
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		104 664	44 959
Övrigt totalresultat			
<i>Poster som kan komma att omklassificeras till periodens resultat</i>			
Valutakursdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		-343	-414
Övrigt totalresultat för perioden		-343	-414
Summa totalresultat för perioden		104 321	44 545

Periodens resultat och summa totalresultat för perioden är i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare.

Resultat per aktie, räknat på periodens resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare:

Belopp i kronor	Not	2024-12-31	2023-12-31
Resultat per aktie före utspädning	21	9,36	4,11
Resultat per aktie efter utspädning	21	9,36	4,11

Balansräkning | Koncernen

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	11	247 941	197 856
Patent	12	3 757	3 077
Goodwill	13	17 565	17 565
Summa immateriella anläggningstillgångar		269 262	218 497
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	14	963	1 162
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	23 616	22 063
Inventarier, verktyg och installationer	16	11 634	10 374
Summa materiella anläggningstillgångar		36 213	33 599
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	9	691	429
Andra långfristiga fordringar	17	1 458	967
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 149	1 396
Tillgångar med nyttjanderätt	18	42 118	52 582
Summa anläggningstillgångar		349 742	306 075
Omsättningstillgångar			
Varulager	19	164 931	159 106
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	20	173 229	130 711
Övriga fordringar		3 247	483
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		7 478	6 177
Summa kortfristiga fordringar		183 955	137 371
Kassa och bank		43 825	21 365
Summa omsättningstillgångar		392 711	317 842
SUMMA TILLGÅNGAR		742 454	623 917

Balansräkning | Koncernen

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare</i>			
Aktiekapital		1 677	1 677
Övrigt tillskjutet kapital		297 066	297 140
Reserver		-762	-419
Balanserat resultat inklusive årets resultat		251 283	146 619
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		549 264	445 017
Summa eget kapital		549 264	445 017
Skulder			
<i>Långfristiga skulder</i>			
Leasingskulder	18	15 823	28 867
Summa långfristiga skulder		15 823	28 867
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leasingskulder	18	22 154	19 765
Leverantörsskulder		77 927	48 349
Aktuella skatteskulder	9	12 452	17 565
Övriga skulder		21 973	20 578
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		42 861	43 776
Summa kortfristiga skulder		177 367	150 033
Summa skulder		193 190	178 900
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		742 454	623 917

Förändringar i Eget kapital | Koncernen

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare

Belopp i tkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserat resultat inkl. periodens resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 jan 2023	1 606	254 292	-5	101 660	357 553
Periodens resultat	-	-	-	44 959	44 959
Övrigt totalresultat för perioden	-	-	-414	-	-414
Summa totalresultat för perioden	0	0	-414	44 959	44 545
Optioner	71	42 848	-	-	42 919
Nyemission	-	-	-	-	-
Summa transaktioner med aktieägare	71	42 848	0	0	42 919
Utgående balans per 31 dec 2023	1 677	297 140	-419	146 619	445 017
Ingående balans per 1 jan 2024	1 677	297 140	-419	146 619	445 017
Periodens resultat	-	-	-	104 664	104 664
Övrigt totalresultat för perioden	-	-	-343	-	-343
Summa totalresultat för perioden	0	0	-343	104 664	104 321
Optioner	-	-74	-	-	-74
Nyemission	-	-	-	-	-
Summa transaktioner med aktieägare	0	-74	0	0	-74
Utgående balans per 31 dec 2024	1 677	297 066	-762	251 283	549 264

Under 2023 infördes ett teckningsoptionsprogram, 2023/2026 som riktades till de anställda. Teckningsoptionerna har överlåtits till deltagarna för ett marknadsvärde beräknat med tillämpning av Black & Scholes värderingsmodell och har redovisats som en ökning av eget kapital om totalt 2 400 tkr. Inlösen sker under juni år 2026 och lösenpris per aktie uppgår till 358,7 kronor. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en aktie i bolaget. Antalet utgivna optioner uppgår till 160 000 st. Kvotvärdet är 0,15 kr per aktie och därmed kan ökningen av bolagets aktiekapital uppgå till högst 24 tkr vid fullt utnyttjande av teckningsoptionerna för teckning av nya aktier i teckningsoptionsprogrammet.

Kassaflödesanalys | Koncernen

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		134 518	59 520
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		68 109	55 512
Betald/erhållen skatt		-33 030	-23 551
Betald ränta		-2 200	-2 126
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		167 397	89 354
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital			
Ökning(-)/minskning (+) av varulager och pågående arbeten		-5 825	-6 180
Ökning(-)/minskning (+) av kundfordringar		-42 519	-78 083
Ökning(-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		-4 065	6 070
Ökning(+)/minskning (-) av leverantörsskulder		29 578	-4 153
Ökning(+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		449	44 469
Summa förändring av rörelsekapital		-22 383	-37 876
Kassaflöde från den löpande verksamheten		145 014	51 478
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-86 576	-81 126
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-10 762	-12 803
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-492	490
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-97 830	-93 439
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Amorteringar av leasingkulder som är hänförliga till leasingavtal	22	-23 212	-22 856
Optioner		-74	42 919
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-23 286	20 063
Minskning/ökning av likvida medel			
Årets kassaflöde		23 898	-21 899
Likvida medel vid årets början		21 365	43 012
Kursdifferenser i likvida medel		-1 438	252
Likvida medel vid årets slut		43 825	21 365

Resultaträkning | Moderbolaget

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
Nettoomsättning	6	622 929	471 955
Aktiverat arbete för egen räkning		90 649	81 126
Aktiverat arbete för producerade produkter		18 506	9 040
Övriga rörelseintäkter		4 669	6 323
Summa		736 753	568 444
Råvaror och förnödenheter		-311 163	-234 238
Övriga externa kostnader	7	-105 096	-106 128
Personalkostnader	8	-150 936	-142 478
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-45 529	-32 494
Övriga rörelsekostnader		-7 534	-6 791
Summa rörelsens kostnader		-620 258	-522 128
Rörelseresultat		116 495	46 316
Resultat från finansiella poster			
Finansiella poster		-776	-898
Summa resultat från finansiella poster		-776	-898
Resultat efter finansiella poster		115 719	45 419
Resultat före skatt		115 719	45 419
Inkomstskatt	9	-24 256	-9 596
PERIODENS RESULTAT		91 463	35 823

I moderbolaget återfinns inga poster som redovisas som övrigt totalresultat varför summa totalresultat för perioden överensstämmer med periodens resultat.

Balansräkning | Moderbolaget

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	11	247 941	197 856
Patent	12	3 757	3 077
Summa immateriella anläggningstillgångar		251 698	200 933
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	14	963	1 162
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	23 606	23 845
Inventarier, verktyg och installationer	16	11 552	10 120
Summa materiella anläggningstillgångar		36 120	35 127
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	10	3 416	3 416
Andra långfristiga fordringar	17	1 370	882
Summa finansiella anläggningstillgångar		4 786	4 299
Summa anläggningstillgångar		292 604	240 359
Omsättningstillgångar			
Varulager	19	160 131	157 058
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	20	113 535	88 030
Fordringar hos koncernföretag		27 552	17 844
Övriga kortfristiga fordringar		2 994	4
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		12 799	10 865
Summa kortfristiga fordringar		156 881	116 742
Kassa och bank		32 243	13 818
Summa omsättningstillgångar		349 255	287 618
SUMMA TILLGÅNGAR		641 858	527 977

Balansräkning | Moderbolaget

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 677	1 677
Fond för utvecklingsutgifter		245 548	197 856
Summa bundet eget kapital		247 225	199 533
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		294 763	294 763
Balanserat resultat		-122 883	-110 940
Årets resultat		91 463	35 823
Summa fritt eget kapital		263 342	219 646
Summa eget kapital		510 567	419 178
Skulder			
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		76 110	47 218
Skulder till koncernföretag		5 601	4 276
Aktuella skatteskulder		8 838	14 793
Övriga kortfristiga skulder		8 611	8 777
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		32 131	33 733
Summa kortfristiga skulder		131 291	108 798
Summa skulder		131 291	108 798
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		641 858	527 977

Kassaflödesanalys | Moderbolaget

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		116 495	46 316
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		45 581	32 494
Betald/erhållen skatt		-30 286	-21 849
Betald ränta		-776	-898
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		131 014	56 063
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital			
Ökning(-)/minskning (+) av varulager och pågående arbeten		-3 072	-6 998
Ökning(-)/minskning (+) av kundfordringar		-25 506	-58 205
Ökning(-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		-14 633	18 508
Ökning(+)/minskning (-) av leverantörsskulder		29 502	-4 506
Ökning(+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		-980	32 282
Summa förändring av rörelsekapital		-14 689	-18 918
Kassaflöde från den löpande verksamheten		116 325	37 145
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-86 576	-81 126
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-10 762	-12 808
Ökning av övriga finansiella anläggningstillgångar		-488	212
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-97 826	-93 722
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Nyemission		-	-
Optioner		-74	42 919
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-74	42 919
Minskning/ökning av likvida medel			
Årets kassaflöde		18 425	-13 658
Likvida medel vid årets början		13 818	27 476
Likvida medel vid årets slut		32 243	13 818

Noter

Not 1. Allmän information

Plejd AB med organisationsnummer 556790-9477 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Mölndal. Adressen till huvudkontoret är Krokslätts Fabriker 27A, 431 37 Mölndal.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgift inom parentes avser jämförelseåret.

Not 2. Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade perioder, om inte annat anges.

2.1 Grund för rapporternas upprättande

Koncernredovisningen för Plejd har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 3.

Moderföretaget tillämpar RFR 2 Redovisning för juridiska personer och Årsredovisningslagen. Tillämpningen av RFR 2 innebär att moderföretaget tillämpar samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning.

Moderföretaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernen i de fall som anges nedan:

Uppställningsformer

Resultat- och balansräkning följer årsredovisningslagens uppställningsform. Rapport över förändring av eget kapital följer också koncernens uppställningsform men ska innehålla de kolumner som anges i ÅRL. Vidare innebär det skillnad i benämningar, jämfört med koncernredovisningen, främst avseende finansiella intäkter och finansiella kostnader samt eget kapital.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet inkluderas förvärvsrelaterade kostnader och eventuella tilläggsköpeskillningar.

När det finns en indikation på att andelar i dotterföretag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Nedskrivningar redovisas i posten "Resultat från andelar i koncernföretag".

Finansiella instrument

IFRS 9 tillämpas ej i moderföretaget. Moderföretaget tillämpar istället de punkterna som anges i RFR 2 (IFRS 9 Finansiella instrument, p. 3–10). Finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Vid beräkning av nettoförsäljningsvärdet på fordringar som redovisas som omsättningstillgångar ska principerna för nedskrivningsprövning och förlustriskreservering i IFRS 9 tillämpas.

För en fordran som redovisas till upplupet anskaffningsvärde på koncernnivå innebär detta att den förlustriskreserv som redovisas i koncernen i enlighet med IFRS 9 även ska tas upp i moderföretaget.

2.1.1 Nya och ändrade standarder som publicerats men ännu ej trätt i kraft

Inga av de IFRS eller IFRIC-tolkningar som publicerats men ännu inte har trätt i kraft, förväntas ha någon väsentlig inverkan på koncernen.

2.2 Koncernredovisning

2.2.1 Grundläggande redovisningsprinciper

Dotterföretag

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen.

Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår och redovisas i posten "Övriga rörelsekostnader" i koncernens rapport över totalresultat.

Goodwill värderas initialt som det belopp varmed den totala köpeskillingen och eventuellt verkligt värde för innehav utan bestämmande inflytande på förvärvsdagen överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar. Om köpeskillingen är lägre än verkligt värde på det förvärvade bolagets nettotillgångar, redovisas mellanskillnaden direkt i periodens resultat.

Koncerninterna transaktioner, balansposter, intäkter och kostnader på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Vinst och förluster som resulterar från koncerninterna transaktioner och som är redovisade i tillgångar elimineras också. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

2.3 Segmentsrapportering

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentets resultat. Plejds verkställande direktör utgör koncernens högste verkställande beslutsfattare. Plejd har identifierat ett rörelsesegment vilket utgör koncernens verksamhet som helhet. Bedömningen baseras på att verksamheten som helhet regelbundet granskas av den verkställande direktören som underlag för beslut om fördelning av resurser och bedömning av dess resultat.

2.4 Omräkning av utländsk valuta

2.4.1 Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

De olika enheterna i koncernen har den lokala valutan som funktionell valuta då den lokala valutan har definierats som den valuta som används i den primära ekonomiska miljön där respektive enhet huvudsakligen är verksam. I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK), som är moderföretagets funktionella valuta och koncernens rapportvaluta.

2.4.2 Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i rörelseresultatet i rapporten över totalresultat.

Valutakursvinster och förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i rapporten över totalresultat som finansiella intäkter eller kostnader. Alla övriga valutakursvinster och förluster redovisas i postern "Övriga rörelsekostnader" respektive "Övriga rörelseintäkter" i rapporten över totalresultat.

2.4.3 Omräkning av utländska koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta. Tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till svenska kronor till den genomsnittskurs som förelegat vid varje transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat. Ackumulerade vinster och förluster redovisas i periodens resultat när utlandsverksamheten avyttras helt eller delvis.

2.5 Intäktsredovisning

Koncernens principer för redovisning av intäkter från avtal med kunder framgår nedan.

2.5.1 Försäljning av varor

Koncernen utvecklar och säljer produkter för belysningsstyrning. Försäljningen sker primärt till grossister inom elektronik. Försäljningen redovisas som intäkt när kontrollen för varorna överförs, vilket inträffar när varorna lämnar fabrik för levereras till kunden. Leverans sker när varorna har lastats för transport till den specifika platsen, riskerna för föråldrade eller förkomna varor har överförts till transportbolag och kunden har antingen accepterat varorna i enlighet med avtalet, tidsrymden för invändningar mot avtalet har gått ut, eller koncernen har objektiva bevis för att alla kriterier för acceptans har uppfyllts. Intäkten från försäljningen av produkterna redovisas baserat på priset i avtalet och intäkten redovisas endast i den utsträckning som det är mycket sannolikt att en väsentlig återföring inte uppstår. Ingen finansieringskomponent bedöms föreligga vid försäljningstidpunkten.

2.5.2 Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektiv-räntemetoden.

2.5.3 Aktiverat arbete produktion

Bolaget har under perioden särredovisat arbetskostnad för egenproducerade produkter som övrig intäkt. Arbetskostnader för att tillverka produkter under perioden redovisas som övriga externa kostnader och personalkostnader i resultaträkningen. De matchas sedan i sin helhet mot posten i övriga intäkter för periodens tillverkade och lagerlagda produkter.

Kostnaden för produkten redovisas först när produkten sålts. Detta i linje med att intäkter och hänförliga kostnader för en såld produkt skall redovisas under samma period.

2.6 Leasing

Koncernen leasar lokaler, bilar och maskiner. Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leaseade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen. Varje leasingbetalning fördelas mellan amortering av skulden och finansiell kostnad. Den finansiella kostnaden ska fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Nyttjanderätten skrivs av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingavtalets längd.

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde.

Leasingskulderna inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter
- variabla leasingavgifter som beror på ett index

Leasingbetalningarna diskonteras med den marginella låneräntan.

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

- den initiala värderingen av leasingskulden,
- betalningar gjorda vid eller innan den tidpunkt då den leaseade tillgången görs tillgänglig för leasetagaren.

Leasingavtal av mindre värde eller kortare period (under 1 år) kostnadsförs linjärt i rapporten över totalresultat.

Optioner att förlänga och säga upp avtal

Optioner att förlänga avtal finns inkluderade i majoriteten av koncernens leasingavtal gällande fastigheter. Villkoren används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av avtalen.

2.7 Ersättningar till anställda

2.7.1 Kortfristiga ersättningar

Skulder för löner och ersättningar, inklusive icke-monetära förmåner och betald frånvaro, som förväntas bli reglerade inom 12 månader efter räkenskapsårets slut, redovisas som kortfristiga skulder till det odiskonterade belopp som förväntas bli betalt när skulderna regleras. Kostnaden redovisas i takt med att tjänsterna utförs av de anställda. Skulden redovisas som förpliktelse avseende ersättningar till anställda i rapporten över finansiell ställning.

2.7.2 Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernföretagen har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Avgifterna redovisas som kostnad i periodens resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under perioden.

2.7.3 Teckningsoptioner

Bolaget har ett teckningsoptionsprogram. Teckningsoptionerna har överlåtits till deltagarna för ett marknadsvärde beräknat med tillämpning av Black & Scholes värderingsmodell. Inlösen sker under juni av programmets sista år. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en aktie i bolaget.

2.8 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i rapporten över totalresultat, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Aktuell skatt beräknas på periodens skattemässiga resultat enligt gällande skattesats. Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är

beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill.

Uppskjuten skatt redovisas heller inte om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat. Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och -lagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiserar eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänförs till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldon genom nettobetalingar.

2.9 Immateriella tillgångar

2.9.1 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

Kostnader för underhåll kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling av Plejds produkter och system och som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa produkterna och systemen så att de kan användas,
- företaget avser att färdigställa dem och att använda eller sälja dem,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja dem,
- det kan visas hur de genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja dem finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till dem under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Direkt hänförliga utgifter som balanseras som en del av utvecklingsarbeten innefattar utgifter för anställda och externa konsulter.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.

Balanserade utvecklingskostnader redovisas som immateriella tillgångar och skrivs av från den tidpunkt då tillgången är färdig att användas.

2.9.2 Patent

Patent som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Patent har en bestämd nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerande av- och nedskrivningar.

2.9.3 Nyttjandeperioder för koncernens immateriella tillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbete	5–8 år
Patent	8 år

2.10 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången och bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för en ersatt del tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i rapporten över totalresultat under den period de uppkommer.

Avskrivningar på tillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden. För materiella anläggningstillgångar som innehas enligt finansiella leasingavtal, görs avskrivningar över den kortaste av nyttjandeperioden eller leasingperioden.

Nyttjandeperioderna är som följer:

Byggnader och mark	5 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.

Se redovisningsprinciperna för leasing ovan avseende avskrivningstider för nyttjanderättstillgångar.

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring av en materiell anläggningstillgång fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkter och det redovisade värdet och redovisas i posterna "Övriga rörelseintäkter" respektive "Övriga rörelsekostnader" i rapporten över totalresultat.

2.11 Nedskrivningar av icke finansiella tillgångar

Immateriella tillgångar som inte är färdiga för användning (balanserade utgifter för utvecklingsarbeten), skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

2.12 Finansiella instrument

2.12.1 Första redovisningstillfället

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, det datum då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja tillgången.

Finansiella instrument redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde plus transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärv eller emission av finansiell tillgång eller finansiell skuld, till exempel avgifter och provisioner.

2.12.2 Klassificering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar och skulder i kategorin *upplupet anskaffningsvärde*.

Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde

Klassificeringen av investeringar i skuldinstrument beror på koncernens affärsmodell för hantering av finansiella tillgångar och de avtalsenliga villkoren för tillgångarnas kassaflöden.

Koncernen omklassificerar skuldinstrument endast i de fall då koncernens affärsmodell för instrumenten ändras.

Tillgångar som innehas med syftet att inkassera avtalsenliga kassaflöden och där dessa kassaflöden endast utgör kapitalbelopp och ränta värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella förväntade kreditförluster som redovisats (se nedskrivning nedan). Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas med effektivräntemetoden och ingår i finansiella intäkter. Koncernens finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde utgörs av posterna andra långfristiga fordringar, kundfordringar och likvida medel.

Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde

Koncernens finansiella skulder klassificeras som efterföljande värderade till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Finansiella skulder består av långfristiga skulder till kreditinstitut, lång- och kortfristiga leasingskulder och leverantörsskulder.

2.12.3 Bortbokning av finansiella instrument

Bortbokning av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar, eller en del av tas bort från rapporten över finansiell ställning när de avtalsrättsliga rättigheterna att erhålla kassaflöden från tillgångarna har löpt ut eller överförs och antingen (i) koncernen överför allt väsentligt alla risker och fördelar som är förknippade med ägande eller (ii) Koncernen överför inte eller behåller i allt väsentligt alla risker och fördelar förknippade med ägandet och koncernen har inte behållit kontrollen över tillgången.

Bortbokning finansiella skulder

Finansiella skulder tas bort från rapporten över finansiell ställning när förpliktelserna har reglerats, annullerats eller på annat sätt upphört. Skillnaden mellan det redovisade värdet för en finansiell skuld (eller del av en finansiell skuld) som utsläcks eller överförs till en annan part och den ersättning som erlagts, inklusive överförda tillgångar som inte är kontanter eller påtagna skulder, redovisas i rapporten över totalresultat.

Då villkoren för en finansiell skuld omförhandlas, och inte bokas bort från rapporten över finansiell ställning, redovisas en vinst eller förlust i rapporten över totalresultat. Vinsten eller förlusten beräknas som skillnaden mellan de ursprungliga avtalsenliga kassaflödena och de modifierade kassaflödena diskonterade till den ursprungliga effektiva räntan.

2.12.4 Kvittning av finansiella instrument

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och redovisas med ett nettobelopp i rapporten över finansiell ställning, endast när det finns en legal rätt att kvitta de redovisade beloppen och en avsikt att reglera dem med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden. Den legala rättigheten får inte vara beroende av framtida händelser och den måste vara rättsligt bindande för företaget och motparten både i den normala affärsverksamheten och i fall av betalningsinställelse, insolvens eller konkurs.

2.12.5 Nedskrivning finansiella tillgångar

Tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

Koncernen bedömer de framtida förväntade kreditförluster som är kopplade till tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde. Koncernen redovisar en kreditreserv för sådana förväntade kreditförluster vid varje rapporteringsdatum. För kundfordringar tillämpar koncernen den förenklade ansatsen för kreditreservering, det vill säga reserven kommer att motsvara den förväntade förlusten över hela kundfordrings livslängd. För att mäta de förväntade kreditförlusterna har kundfordringar grupperats baserat på fördelade kreditriskegenskaper och förfallna dagar. Koncernen använder sig utav framåtblickande variabler för förväntade kreditförluster. Förväntade kreditförluster redovisas i koncernens rapport över totalresultat i posten "Övriga externa kostnader".

2.13 Varulager

Varulagret redovisas, med tillämpning av FIFO, till det lägsta av

anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, med avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader.

2.14 Kundfordringar

Kundfordringar är belopp hänförliga till kunder avseende sålda varor i den löpande verksamheten. Kundfordringar klassificeras som omsättningstillgångar. Kundfordringar redovisas initialt till transaktionspriset. Koncernen innehar kundfordringarna i syfte att insamla avtalsenliga kassaflöden så värderas dem vid efterföljande redovisningstidpunkter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.15 Likvida medel

I likvida medel ingår, i såväl rapport över finansiell ställning som i rapporten över kassaflöden, kassa och banktillgodohavanden.

2.16 Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya stamaktier redovisas, netto efter skatt, i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

2.17 Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är finansiella instrument och avser förpliktelser att betala för varor och tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förfaller inom ett år. Om inte, redovisas de som långfristiga skulder.

Skulderna redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.18 Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

2.19 Resultat per aktie

(i) Resultat per aktie före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att dividera:

- resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare
- med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under perioden.

(ii) Resultat per aktie efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras beloppen som använts för beräkning av resultat per aktie före utspädning genom att beakta:

- effekten, efter skatt, av utdelningar och räntekostnader på potentiella stamaktier, och
- det vägda genomsnittet av de ytterligare stamaktier som skulle ha varit utestående vid en konvertering av samtliga potentiella stamaktier.

Not 3. Viktiga uppskattningar och bedömningar

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

(a) Immateriella tillgångar

Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling av koncernens produkter är föremål för bedömningar och uppskattningar. Kostnaderna redovisas som immateriella tillgångar när

följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa dem så att de kan användas,
- koncernens avsikt är att färdigställa dem och att använda eller sälja dem,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja dem,
- det kan visas hur de genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja dem finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till dem under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

(b) Prövning av nedskrivningsbehov för balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för balanserade utgifter för utvecklingsarbeten. Det sker en prövning om det föreligger indikationer på nedskrivningsbehov, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2. Om indikationer på nedskrivningsbehov har identifierats, fastställs återvinningsvärden för kassagenererande enheter genom beräkning av nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras. Inget nedskrivningsbehov har identifierats under 2024.

(c) Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill. Inga sådana indikationer har identifierats under 2024.

(d) Leasingavtalets längd

När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt att anta att avtalet förlängs (eller inte avslutas). Bedömningen omprövas om det uppstår någon väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll.

Not 4. Riskfaktorer

(a) Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker såsom: olika marknadsrisk, kreditrisk och likviditetsrisk. Koncernen eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Målsättningen med koncernens finansverksamhet är att:

- säkerställa att koncernen kan fullgöra sina betalningsåtaganden,
- hantera finansiella risker,
- säkerställa tillgång till erforderlig finansiering, och
- optimera koncernens finansnetto.

Koncernens riskhantering sköts av bolagets finansavdelning som identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Ansvar för hantering av koncernens finansiella transaktioner och risker är centraliserat till Moderföretaget.

Marknadsrisk

Koncernen utsätts för valutarisker som uppstår från olika valuta-exponeringar, framför allt avseende nok (NOK), euro (EUR) och dollar (USD).

Kreditrisk

Kreditrisk uppstår genom tillgodohavanden hos banker och kreditinstitut samt kundkreditexponeringar inklusive utestående fordringar. Kreditrisk hanteras av koncernledningen.

Kreditrisk hanteras på koncernnivå. Varje koncernföretag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny

kund. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Individuella risklimiter fastställs baserat på interna eller externa kreditbedömningar i enlighet med de gränser som satts av styrelsen. Användningen av kreditgränser följs upp regelbundet. Inga kreditgränser överskreds under rapportperioden och ledningen förväntar sig inte några förluster till följd av utebliven betalning från dessa motparter. Koncernens beräkning av förväntade kreditförluster på kundfordringar uppgår till oväsentliga belopp och därmed har ingen justering gjorts i redovisningen.

Likviditetsrisk

Koncernen säkerställer genom en försiktig likviditetshandling att tillräckligt med kassamedel finns för att möta behoven i den löpande verksamheten. Samtidigt säkerställs att koncernen har tillräckligt med utrymme på avtalade kreditfaciliteter så att betalning av skulder kan ske när dessa förfaller. Ledningen följer rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv (inklusive outnyttjade kreditfaciliteter) och likvida medel baserade på förväntade kassaflöden. Analyserna utförs normalt av de rörelsedrivande företagen med beaktande av de riktlinjer och begränsningar som koncernledningen upprättat tillgänglig kreditfacilitet uppgår till 80 MSEK per bokslutsdagen.

(b) Övriga riskfaktorer

Bolagets verksamhet är utsatt för vissa risker som kan påverka resultatet och den finansiella ställningen i olika omfattningar. Vid bedömning av koncernens framtida utveckling är det av vikt att, vid sidan av eventuella möjligheter till resultatillväxt, även beakta riskfaktorerna.

Rättsliga och immateriella risker

Bolaget riskerar att involveras i rättsliga eller administrativa förfaranden inom ramen för den löpande verksamheten och riskerar därvid att även bli föremål för anspråk avseende avtalsfrågor, produktansvar och påstådda fel vid leveransen av bolagets produkter och tjänster, vilket kan avse skadeståndsanspråk eller andra krav på betalningar, inklusive skadeståndsanspråk från kunder eller konkurrenter för brott mot konkurrenslagstiftning och patent- och varumärkesfrågor. Det finns inneboende svårigheter med att förutse utgången av rättsliga, regulatoriska och andra negativa utgångar eller anspråk och om utgången i eventuella framtida rättsliga och administrativa förfaranden blir ogynnsam för bolaget, kan detta ha en negativ effekt på koncernens finansiella ställning och rörelseresultat.

Kvalitetsrisker

Kvalitetsproblem är en normal risk för ett snabbväxande teknikbolag men det är extra känsligt i den bransch som bolaget verkar i där det är otroligt viktigt med förtroendekapital hos elektriker. Bakgrunden till antagandet är att ett eventuellt återbesök hos kund p.g.a. strulande produkter är kostsamma för såväl elektriker som slutanvändare vilket resulterar i att driftsäkerhet blir en nyckelfaktor vid val av leverantör. Bolaget har hittills inte haft kvalitetsproblem av påverkande karaktär och jobbar med väldigt strikt kvalitetskontroll genom hela utvecklingsarbetet för att hantera denna risk.

Komponentbrister

Vid eventuell komponentbrist som påverkar tillgången av komponenter på marknaden, vidtar bolaget åtgärder för att säkra sin leveransförmåga. Det sker genom en kombination av bra lagernivåer och produktionsnära process vilket gör att bolaget lättare kan kontrollera och designa om produkter för att fungera med fler komponenter. Det ger bolaget större valmöjlighet vid inköp och minskar risken för komponentbrist.

Not 5. Segmentinformation

Beskrivning av segment och huvudsakliga aktiviteter:
Plejds verkställande direktör motsvarar högste verkställande beslutsfattare för koncernen och utvärderar koncernens finansiella ställning och resultat samt fattar strategiska beslut. Verkställande direktör har fastställt rörelsesegment baserat på den information som behandlas och som används som underlag för att fördela resurser och utvärdera resultat. Verkställande direktör följer upp och utvärderar koncernen utifrån ett rörelsesegment vilket är koncernen som helhet. Den verkställande direktören använder främst rörelseresultatet i bedömningen av koncernens resultat.

Koncernen i helhet utgör ett identifierat rapporterbart segment.

Den verkställande direktören använder rörelseresultat.

	2024-12-31	2023-12-31
Rörelseresultat	134 518	59 520
Summa rörelseresultat	134 518	59 520

För upplysning om intäkternas fördelning på segment se not 6 "Nettoomsättning".

Not 6. Nettoomsättning

Intäkter

Då intäkter från externa parter rapporteras till verkställande direktör värderas de på samma sätt som i koncernens rapport över totalresultat. Samtliga intäkter redovisas vid en tidpunkt.

Intäkter från kunder per typ av produkt och tjänst:	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Produkter för belysningsstyrning	662 334	513 387	622 929	471 955
Summa	662 334	513 387	622 929	471 955

Intäkter från kunder fördelade per land, baserat på var kunderna är lokaliserade:	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Sverige	377 872	306 753	377 872	306 753
Norge	220 975	173 465	181 570	132 032
Finland	20 484	15 019	20 484	15 019
Nederländerna	20 483	9 404	20 483	9 404
Tyskland	3 027	469	3 027	469
Övriga länder	19 492	8 278	19 492	8 278
Summa	662 334	513 387	622 929	471 955

Not 7. Ersättning till revisorerna

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Ersättning till revisorerna	1 345	1 539	1 000	1 335
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	234	230	205	190
Övriga tjänster	146	116	109	50
Summa	1 725	1 885	1 314	1 575

Not 8. Ersättningar, anställda och personalkostnader

Till VD och vissa ledande befattningshavare utgår utöver fast månadslön rörlig ersättning. Ersättningen till verkställande direktör fastställs av styrelsen, ersättning för övriga ledande befattningshavare fastställs av verkställande direktör. Under verksamhetsåret uppgick rörlig ersättning till 1 361 tkr (1 264) för VD och 1 252 tkr (1 006) till övriga ledande befattningshavare. Övriga förmåner om 821 tkr (730) består av förmån för vårdförsäkring och bilförmån. Mellan Bolaget och verkställande direktören gäller en ömsesidig uppsägningstid på sex månader. Inga avtal har träffats om avgångsvederlag. Övriga ledande befattningshavare har upp till tre månaders ömsesidig uppsägningstid.

För information om aktuellt teckningsoptionsprogram, se sidan 32 "förändringar i eget kapital".

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Löner och andra ersättningar				
Styrelse och verkställande direktör	4 755	4 257	4 755	4 257
Övriga anställda	124 205	115 633	104 915	100 059
	128 960	119 890	109 670	104 316
Sociala kostnader				
Pensionskostnader för VD och ledande befattningshavare	746	637	746	637
Pensionskostnader för övriga anställda	11 770	10 720	9 856	8 996
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	28 135	28 595	24 830	24 970
	40 651	39 952	35 432	34 602
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	169 611	159 842	145 102	138 919

Koncernen	2024		2023	
	Antal anställda	Andel kvinnor, %	Antal anställda	Andel kvinnor, %
Medelantalet anställda				
Moderbolaget				
Sverige	184	26	181	22
Dotterbolag				
Norge	14	7	14	7
Finland	3	-	2	-
Nederländerna	3	-	3	-
Tyskland	3	-	2	-
Koncernen totalt	207	23	202	20

Koncernen	2024		2023	
	Antal	Andel kvinnor, %	Antal	Andel kvinnor, %
Styrelseledamöter och övriga ledande befattningshavare				
Styrelseledamöter	6	33	5	40
VD och övriga ledande befattningshavare	6	17	6	17

Ersättning och övriga förmåner under 2024	Grundlön/ styrelsearvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Summa
Styrelsens ordförande	454	-	-	-	454
Övriga styrelseledamöter	885	-	-	-	885
VD och koncernchef	2 050	1 361	277	18*	3 706
Övriga ledande befattningshavare	5 074	1 252	544	728	7 598
Summa	8 463	2 613	821	746	12 643

Ersättning och övriga förmåner under 2023	Grundlön/ styrelsearvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions- kostnad	Summa
Styrelsens ordförande	403	-	-	-	403
Övriga styrelseledamöter	621	-	-	-	621
VD och koncernchef	1 970	1 264	271	17*	3 521
Övriga ledande befattningshavare	4 638	1 006	459	621	6 723
Summa	7 632	2 269	730	637	11 268

*Avsättning till pension är minskad till följd av löneväxling mot högre lön.

Not 9. Inkomstskatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Skatt på årets resultat				
Aktuell skatt	-27 917	-12 381	-24 256	-9 596
Förändring av uppskjuten skatt	263	-54	-	-
Skatt på årets resultat	-27 654	-12 435	-24 256	-9 596
Redovisat resultat före skatt	132 318	57 394	115 719	45 419
Skatt beräknad enligt gällande skattesats	-27 400	-12 066	-23 838	-9 356
Skatteeffekt av skattefria intäkter	4	9	4	9
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-523	-403	-423	-326
Skatteeffekt av utländsk skatt	-	-	-	-
Redovisat skattekostnad	-27 919	-12 460	-24 256	-9 674
Skattejusteringar tidigare år	2	78	-	78
Förändring uppskjuten skatt	263	-54	-	-
Skatt på årets resultat	-27 654	-12 435	-24 256	-9 596

Not 10. Investeringar i dotterföretag

Koncernen hade följande dotterföretag 2024-12-31:

Namn	Organisationsnummer	Bokfört värde	Registrerings- och verksamhetsland	Andel stamaktier som direkt ägs av moderföretaget (%)	Andel stamaktier som direkt ägs av koncernen (%)
Plejd Services AB	556913-1443	77	Sverige	100	100
Pluspole AB	556840-5905	2 972	Sverige	100	100
Plejd AS	920800-211	32	Norge	100	100
Plejd OY	2940129-7	26	Finland	100	100
Plejd BV	87039435	27	Nederländerna	100	100
Plejd GmbH	HRB 130935	282	Tyskland	100	100
Summa		3 416			

Not 11. Balanserade utvecklingsutgifter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	274 915	194 802	274 915	194 802
Årets anskaffningar	80 744	80 113	80 744	80 113
Utgående anskaffningsvärde	355 659	274 915	355 659	274 915
Ingående avskrivningar	-77 060	-53 495	-77 060	-53 495
Årets avskrivningar	-30 659	-23 565	-30 659	-23 565
Utgående ackumulerade avskrivningar	-107 719	-77 060	-107 719	-77 060
Utgående redovisat värde	247 941	197 856	247 941	197 856

Not 12. Patent

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	4 558	3 545	4 558	3 545
Årets inköp	1 005	1 013	1 005	1 013
Utgående anskaffningsvärde	5 563	4 558	5 563	4 558
Ingående avskrivningar	-1 481	-1 207	-1 481	-1 207
Årets avskrivningar	-325	-274	-325	-274
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 806	-1 481	-1 806	-1 481
Utgående redovisat värde	3 757	3 077	3 757	3 077

Not 13. Goodwill

Koncernen	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	23 000	23 000
Årets inköp	-	-
Utgående anskaffningsvärde	23 000	23 000
Ingående avskrivningar	-5 435	-5 435
Årets avskrivningar	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 435	-5 435
Utgående redovisat värde	17 565	17 565

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Återvinningsbart belopp för goodwill har fastställts baserat på beräkningar av nyttjandevärde. VD har bedömt att omsättnings-tillväxt, EBITDA-marginal, diskonteringsräntan och långsiktig tillväxt är de viktigaste antagandena i nedskrivningsprövningen. Beräkningar av nyttjandevärdet utgår från uppskattade framtida kassaflöden före skatt baserade på finansiella budgetar som täcker en femårsperiod. Beräkningen baseras på ledningens erfarenhet och historiska data.

Känslighetsanalys för goodwill: återvinningsvärdet överstiger de redovisade värdena för goodwill med marginal. Detta gäller även för antaganden om diskonteringsräntan förändras med +1% eller om förändring i tillväxt sker vilket därmed inte genererar något nedskrivningsbehov.

Not 14. Byggnader och mark

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	2 186	1 782	2 186	1 782
Årets inköp	280	404	280	404
Utgående anskaffningsvärde	2 466	2 186	2 466	2 186
Ingående avskrivningar	-1 024	-602	-1 024	-602
Årets avskrivningar	-479	-421	-479	-421
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 503	-1 024	-1 503	-1 024
Utgående redovisat värde	963	1 162	963	1 162

Not 15. Maskiner och andra tekniska anläggningar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	37 459	35 977	39 239	37 757
Årets anskaffningar	9 543	1 482	7 732	1 482
Pågående nyanläggningar*	429	1 960	429	1 960
Utgående anskaffningsvärde	47 431	39 419	47 400	41 199
Ingående avskrivningar	-17 356	-10 632	-17 354	-10 632
Årets avskrivningar	-6 459	-6 723	-6 440	-6 723
Utgående ackumulerade avskrivningar	-23 815	-17 356	-23 794	-17 354
Utgående redovisat värde	23 616	22 063	23 606	23 845

*Pågående nyanläggningar redovisas separat och ingår inte i ingående balans.

Not 16. Inventarier, verktyg och installationer

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	13 389	2 823	12 748	2 178
Årets inköp	3 222	10 566	3 227	10 571
Utgående anskaffningsvärde	16 611	13 389	15 974	12 748
Ingående avskrivningar	-3 014	-1 313	-2 628	-1 118
Årets avskrivningar	-1 963	-1 700	-1 796	-1 511
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 976	-3 014	-4 423	-2 628
Utgående redovisat värde	11 634	10 375	11 552	10 120

Not 17. Andra långfristiga fordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Deposition hyra Plejd AS	73	71	-	-
Deposition kreditkort Plejd AS	15	15	-	-
Deposition hyra Plejd AB	606	119	606	119
Deposition inhyrd personal Plejd AB	763	763	763	763
Summa	1 458	967	1 370	882

Not 18. Leasingavtal

I balansräkningen redovisas följande belopp till leasingavtal:

Tillgång med nyttjanderätt	2024-12-31	2023-12-31
Lokaler	21 046	30 387
Produktionsmaskiner	12 761	13 296
Fordon	8 310	8 899
Summa	42 118	52 582

Leasingskulder	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga	15 823	28 867
Kortfristiga	22 154	19 765
Summa	37 977	48 632

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Avskrivning på nyttjanderätter	2024-12-31	2023-12-31
Lokaler	15 386	14 419
Produktionsmaskiner	4 208	5 417
Fordon	4 200	3 667
Summa	23 794	23 502

Inga väsentliga variabla leasingbetalningar som inte ingår i leasingskulden har identifierats.

Not 19. Varulager

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Förskott till leverantör	10 000	10 000	10 000	10 000
Produkter i arbete	5 502	3 794	5 502	3 794
Färdiga varor	32 412	22 492	27 612	20 444
Komponenter	116 700	122 820	116 700	122 820
Varor på väg	317	-	317	-
Summa	164 931	159 106	160 131	157 058

Not 20. Kundfordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	173 229	130 711	113 535	88 030
Summa	173 229	130 711	113 535	88 030

Redovisade belopp, per valuta, för koncernens kundfordringar är följande:	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
SEK	101 421	82 443	101 421	82 443
NOK	59 694	42 681	-	-
EUR	11 799	5 373	11 799	5 373
PLN	81	-	81	-
CHF	235	214	235	214
Summa	173 229	130 711	113 535	88 030

Not 21. Resultat per aktie

	2024-12-31	2023-12-31
Kronor		
Resultat per aktie före utspädning	9,36	4,11
Resultat per aktie efter utspädning	9,36	4,11
Resultatmått som använts i beräkningen av resultat per aktie		
Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare som används vid beräkning av resultat per aktie före och efter utspädning	104 664	44 959
Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	104 664	44 959
Antal		
Vägt genomsnittligt antal stamaktier vid beräkning av resultat per aktie före utspädning	11 178 720	10 945 953
Optioner		
Justering för beräkning av resultat per aktie efter utspädning avseende teckningsoptioner	0	0
Vägt genomsnittligt antal stamaktier och potentiella stamaktier som använts som nämnare vid beräkning av resultat per aktie efter utspädning	11 178 720	10 945 953

Not 22. Förändringar i skulder som tillhör finansieringsverksamheten

	2024-01-01	Ej kassaflödes- påverkande poster	Kassautflöde	2024-12-31
Leasingskuld	48 632	12 557	-23 212	37 977
Summa	48 632	12 557	-23 212	37 977

	2023-01-01	Ej kassaflödes- påverkande poster	Kassautflöde	2023-12-31
Leasingskuld	53 939	17 549	-22 856	48 632
Summa	53 939	17 549	-22 856	48 632

Not 23. Ställda säkerheter

För skulder till kreditinstitut	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckningar	80 000	80 000
Summa	80 000	80 000

Not 24. Transaktioner med närstående

Inga närstående transaktioner har förekommit under perioden.

Not 25. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga för bolaget väsentliga händelser har inträffat efter rapportperiodens slut per den 31 december 2024.

Not 26. Förslag till disposition av vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (tkr):

Överkursfond	294 763
Balanserat resultat	-122 883
Årets vinst	91 463
Summa	263 342

Disponeras så att i ny räkning överföres 263 342

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalys med noter.

Intygande

Koncernens resultat- och balansräkningar kommer att föreläggas årsstämman den 23 april 2025 för fastställelse.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Möndal, den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Ylwa Karlgren

Styrelseordförande

Erik Calissendorff

Styrelseledamot

Nico Jonkers

Styrelseledamot

Halldora von Koenigsegg

Styrelseledamot

Anders Persson

Styrelseledamot

Magnus Zederfeldt

Styrelseledamot

Babak Esfahani

VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Malmqvist

Huvudansvarig revisor

Auktoriserad revisor

Christoffer Bengtsson

Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagstämman i Plejd AB, org.nr 556790-9477

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Plejd AB för år 2024. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 28-51 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-16. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid

denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Plejd AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Göteborg, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Malmqvist

Auktoriserad revisor

Christoffer Bengtsson

Auktoriserad revisor





Plejd AB (publ)
Krokslätts fabriker 27A
431 37 Mölndal

Telefon | 010 207 89 01
webb | plejd.se
info@[plejd.com](mailto:info@plejd.com)